



DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 324/2024

Napoli, 3 giugno 2024

Oggetto: *conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) nell'Ente Idrico Campano.*

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- con la determinazione 17 maggio 2024, n. 28 è stata indetta una procedura comparativa per l'assegnazione di n. 8 incarichi di EQ per la durata che il vigente Regolamento che disciplina la materia ha fissato, in via ordinaria, in mesi dodici (12) eventualmente prorogabili, una volta sola, per analogo periodo, a far data dall'atto di nomina;
- l'atto citato, al quale è allegato il correlato bando, evidenzia che ciascun incarico è collegato ad una specifica nota esplicativa delle funzioni da svolgere e delle competenze necessarie per accedere all'incarico;
- le note esplicative sono state contrassegnate da numerazione progressiva e sono state correlate alle funzioni riportate in un'apposita tabella (*tabella A*);
- la misura delle indennità (*di posizione e di risultato*) indicate nella tabella è stata formulata sulla base dei criteri di cui all'art. 6 del "Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di E.Q.", approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo 25 marzo 2024, n. 8;
- la graduazione proposta (*nota DG 17 aprile 2024, prot. n. 9942 come integrata dalla nota DG 6 maggio 2024, prot. n. 11245*) risulta, pertanto, espressione della combinazione percentuale dei criteri relativi alla valutazione delle competenze necessarie e dei criteri per la valutazione del grado di complessità delle attività; essa è stata validata dal Nucleo di Valutazione (*verbale n. 2 dell'8 maggio 2024 - nota 14 maggio 2024 prot. n. 11914*);
- l'incarico di titolarità della EQ è conferito dal Direttore Generale;
- ciascun funzionario, in possesso dei requisiti richiesti, può partecipare a non più di una procedura di assegnazione di titolare di incarico di EQ., indicandola esplicitamente nella relativa istanza;
- al modello di partecipazione (*allegato alla determinazione di cui trattasi*), è stato accluso il curriculum aggiornato alla data di presentazione della domanda;
- il Dirigente del Settore "Affari generali" è stato delegato a svolgere le seguenti attività volte ad accertare la sussistenza dei seguenti requisiti:
 - condizione del candidato di lavoratore a tempo pieno e indeterminato dell'EIC;
 - iscrizione all'Area dei Funzionari (*ex categoria giuridica D*);
 - anzianità di servizio nella pubblica amministrazione;
 - assenza, nella fase precedente la data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, di sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto;
- il Dirigente del Settore "Affari generali" è stato deputato a verificare che le istanze presentate contenessero apposite dichiarazioni circa:
 - il possesso del titolo di studio richiesto;



- l'assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati indicati nel Capo I, Titolo II del Codice penale ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/01;
- il possesso di abilitazione professionale inerente alla mansione da svolgere, ove fosse richiesto nella nota esplicativa circa le funzioni da assolvere.

Dato atto che

- sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 9 domande come di seguito indicate:
 - 1) dott.ssa Elisabetta Pallante, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 4 – *“Responsabile Ufficio Acquisti, Affidamenti, e Contratti”* (prot. n. 12519 del 20 maggio 2024);
 - 2) ing. Stefano Spiniello, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 1 – *“Responsabile di Ambito Distrettale”* (prot. n. 12607 del 21 maggio 2024);
 - 3) dott. Paolo Farina, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 1 – *“Responsabile di Ambito Distrettale”* (prot. n. 12709 del 22 maggio 2024);
 - 4) dott. Aniello Romanelli, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 3 – *“Responsabile Ufficio Legale”* (prot. n. 12717 del 22 maggio 2024);
 - 5) dott. Francesco Paolo Luise, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 3 – *“Responsabile Ufficio Legale”* (prot. n. 12727 del 22 maggio 2024);
 - 6) ing. Antonio Iannaccone, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 1 – *“Responsabile di Ambito Distrettale”* (prot. n. 12910 del 24 maggio 2024);
 - 7) dott. Giuseppe Giannetti, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 2 – *“Responsabile Ufficio Contabilità, Bilancio e Patrimonio”* (prot. n. 12920 del 24 maggio 2024);
 - 8) ing. Paolo Balestrieri, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 5 – *“Responsabile del Servizio Prevenzione e”* (prot. n. 12944 del 24 maggio 2024);
 - 9) arch. Cinzia Ostrifate, per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa: n. 1 – *“Responsabile di Ambito Distrettale”* (prot. n. 12987 del 24 maggio 2024);
- il Dirigente del Settore *“Affari generali”* ha accertato che:
 - a) le istanze sono pervenute nei termini previsti dal bando;
 - b) che tutti i candidati dispongono delle seguenti condizioni:
 - lavoratore a tempo pieno e indeterminato;
 - iscrizione all'Area dei Funzionari (*ex categoria giuridica D*);
 - rispetto dell'anzianità di servizio richiesta nella pubblica amministrazione;
 - assenza, nella fase precedente la data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, di sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto;
 - c) che tutte le istanze presentate contengono le dichiarazioni richieste in riferimento a:
 - possesso del titolo di studio;
 - assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati indicati nel Capo I, Titolo II del Codice penale ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/01;
 - possesso di abilitazione professionale inerente alla mansione da svolgere, ove richiesto nella nota esplicativa circa le funzioni da assolvere;
- tutti i funzionari che hanno prodotto istanza di partecipazione alla selezione, con nota 27 maggio 2024, sono stati invitati ai colloqui previsti dal Regolamento che disciplina la materia (*colloqui svolti il 30 maggio 2024, a partire dalle ore 15.00 presso la sede centrale dell'Ente*).



Considerato che

• i punteggi da assegnare ai fini della graduatoria, ai sensi dell'art. 9 del citato Regolamento, sono i seguenti:

a) titolo di studio: punteggio massimo cinque punti - laurea magistrale (*quinquennale*) cinque punti; laurea (*triennale*) tre punti;

b) esperienza professionale: punteggio massimo sette punti - un punto per ogni anno di lavoro nella pubblica amministrazione (*o frazione superiore a sei mesi*);

c) curriculum e colloquio individuale: massimo otto punti;

Il punteggio massimo complessivo è venti punti.

In caso di parità l'incarico è assegnato al candidato con maggiore anzianità di servizio; nel caso di ulteriore parità l'incarico è assegnato al candidato più anziano di età.

È possibile il conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza pervenuta.

Considerato altresì che

• i punteggi assegnati ai partecipanti ai fini della graduatoria, ai sensi dell'art. 9 del citato Regolamento, riferiti a titoli di studio ed esperienza professionale sono stati desunti dagli atti di ufficio e dalle dichiarazioni rese;

• i punteggi relativi ai curricula e ai colloqui individuali sono stati assegnati dal Direttore Generale a seguito delle interlocuzioni intervenute con i partecipanti alla selezione (*svoltesi in data 30 maggio 2024 a partire dalle ore 15.00*) e in relazioni alle valutazioni operate in riferimento alle attività da svolgere per come riportate nelle diverse note esplicative:

Graduatoria riferita alla nota esplicativa n. 1 "Responsabile di Ambito Distrettuale"				
Nome e Cognome	Titolo di studio	Esperienza professionale	Curriculum e colloquio individuale	Voto finale
Antonio Iannaccone	5	7	7	19
Cinzia Ostrifate	5	7	7	19
Stefano Spiniello	5	7	7	19
Paolo Farina	5	7	6	18

Graduatoria riferita alla nota esplicativa n. 2 "Responsabile Ufficio Contabilità, Bilancio e Patrimonio"				
Nome e Cognome	Titolo di studio	Esperienza professionale	Curriculum e colloquio individuale	Voto finale
Giuseppe Giannetti	5	7	7	19

Graduatoria riferita alla nota esplicativa n. 3 "Responsabile Ufficio Legale"				
Nome e Cognome	Titolo di studio	Esperienza professionale	Curriculum e colloquio individuale	Voto finale



Francesco Paolo Luise	5	7	7	19
Aniello Romanelli	5	7	5	17

Graduatoria riferita alla nota esplicativa n. 4 <i>“Responsabile Ufficio Acquisti, Affidamenti, e Contratti”</i>				
Nome e Cognome	Titolo di studio	Esperienza professionale	Curriculum e colloquio individuale	Voto finale
Elisabetta Pallante	5	7	7	19

Graduatoria riferita alla nota esplicativa n. 5 <i>“Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione”</i>				
Nome e Cognome	Titolo di studio	Esperienza professionale	Curriculum e colloquio individuale	Voto finale
Paolo Balestrieri	5	7	7	19

Ritenuto - nelle more della definitiva conclusione della procedura relativa alla nomina del nuovo Direttore Generale - di non modificare la titolarità della Responsabilità dell’Ambito distrettuale Sarnese/Vesuviano (*ad oggi in capo al Direttore Generale pro-tempore*) e, per la medesima motivazione, non procedere a mutamenti circa l’assegnazione della responsabilità *ad interim* riferita all’Ambito Distrettuale *“Napoli nord”* e all’Ambito distrettuale *“Sannita”*.

Sentito il Dirigente del Settore *“Contabile”* in riferimento ai titolari di EQ le cui attività sono quelle di *“Responsabile Ufficio Contabilità, Bilancio e Patrimonio”* e di *“Responsabile Ufficio Acquisti, Affidamenti, e Contratti”*

Tutto ciò premesso e visti

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la legge regionale 2 dicembre 2015 n. 15;
- visto il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;
- il *“Regolamento per l’istituzione e la revoca del personale titolare di E.Q.”*, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo 25 marzo 2024, n. 8;
- il CCNL 16 novembre 2022;
- lo Statuto dell’Ente Idrico Campano;
- visti i poteri in titolarità del Direttore Generale ai sensi dell’art. 15-bis, comma 7, della legge regionale 2 dicembre n. 15;
- la deliberazione CE 25 marzo 2024, n. 2 di approvazione del *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione EIC 2024-2026”*;
- la deliberazione CE 25 marzo 2024, n. 3 di approvazione del CCDI (*parte normativa 2024 - 2026 e parte economica 2024*);



- la deliberazione CE 25 marzo 2024, n. 7 di approvazione del “Regolamento per l’organizzazione degli uffici e dei servizi”

DETERMINA

1. tutto quanto esposto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di conferire, sentito il Dirigente del Settore Contabile (*per quanto di competenza*), la titolarità delle funzioni di EQ ai funzionari evidenziati in tabella (*con l’assegnazione degli importi previsti per ciascuno di essi*):

N. nota	EQ	Titolare	Importo indennità di posizione	Importo indennità di risultato
Resp. Ambito Distrettuale				
1	Napoli	arch. Cinzia Ostrifate	€ 14.400,00	€ 2.880,00
1	Caserta	ing. Stefano Spiniello	€ 14.400,00	€ 2.880,00
1	Irpino	ing. Antonio Iannaccone	€ 14.400,00	€ 2.880,00
1	Interim Napoli nord	arch. Cinzia Ostrifate	€ 2.160	€ 432,00
1	Interim Sannita	ing. Antonio Iannaccone	€ 2.160	€ 432,00
Responsabile				
2	Servizi Finanziari	dott. Giuseppe Giannetti	€ 14.400,00	€ 2.880,00
3	Amministrativo	dott.ssa Elisabetta Pallante	€ 14.400,00	€ 2.880,00
4	RSPP	Ing. Paolo Balestrieri	€ 9.000,00	€ 1.800,00
5	Ufficio Legale	Avv. Francesco P. Luise	€ 9.000,00	€ 1.800,00

3. di precisare che il mancato assolvimento delle responsabilità affidate può comportare la revoca delle funzioni attribuite;
4. di dare atto che la titolarità delle funzioni è efficace a decorrere dal **1° giugno 2024** e a tutto il **31 maggio 2025**;
5. di dare mandato al Dirigente del Settore “Contabile” di adottare il provvedimento per l’impegno delle somme occorrenti;
6. il presente provvedimento può essere revocato prima del 31 maggio 2025 con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, anche per singola funzione;
7. di trasmettere copia del presente provvedimento ai funzionari interessati, dandone, altresì, comunicazione al Settore “Affari generali” per la conservazione ed acquisizione al fascicolo personale dell’interessato e al Settore “Contabile” per gli adempimenti retributivi consequenziali;
8. di pubblicare il presente provvedimento all’Albo pretorio on-line, oltre che nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Direttore Generale
(dr. Giovanni Marcello)