

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 281/2024

Napoli, 17 maggio 2024

OGGETTO: *bando di selezione interna per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) nell'Ente Idrico Campano.*

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- con legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15 *“Riordino del servizio idrico integrato ed istituzione dell'Ente Idrico Campano”* e ss. mm. e ii. è stato istituito l'Ente Idrico Campano (EIC), soggetto di governo dell'ATO regionale, cui partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni del territorio campano, che ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile. Con tale provvedimento normativo è stata definita la riorganizzazione del Servizio Idrico Integrato (SII);
- lo Statuto dell'Ente, con la deliberazione 31 luglio 2023, n. 31, approvata dal Comitato Esecutivo, è stato ulteriormente adeguato alle disposizioni previste dalle modificazioni introdotte alla già menzionata legge regionale;
- con deliberazione 22 dicembre 2023 n. 59 il Comitato Esecutivo ha approvato il Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024/2026;
- con decreto 29 febbraio 2024, n. 7 il Presidente dell'Ente Idrico Campano ha attribuito gli obiettivi alla Direzione Generale;
- con deliberazione 25 marzo 2024, n. 7 il Comitato Esecutivo ha approvato il nuovo *“Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi”*;
- con deliberazione CE 25 marzo 2024, n. 9 il Comitato Esecutivo ha approvato il *“Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di Elevate Qualificazioni (EQ)”*;
- con la determinazione 4 aprile 2024, n. 192 il Direttore Generale ha attribuito gli obiettivi ai Dirigenti dei Settori;
- con la nota 17 aprile 2024, prot. n. 9942 il Direttore Generale ha chiesto il previsto parere al Nucleo di Valutazione sulla procedura di nomina delle EQ indicando la previsione numerica, i contenuti e la graduazione retributiva delle diverse posizioni;
- con la successiva nota 6 maggio 2024 prot. n. 11245 la richiesta di parere è stata ulteriormente integrata con schede puntuali correlate alla graduazione delle retribuzioni.

Considerato che:

- gli enti, previa determinazione di criteri generali, possono istituire posizioni di lavoro di elevata responsabilità con significativa decisionale, previamente individuate in base alle proprie esigenze organizzative;
- ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di Elevata Qualificazione (EQ), conferito in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del CCNL - 16 novembre 2022 - relativo al personale del Comparto *“Funzioni locali”*;
- gli incarichi di EQ sono conferiti dalla Direzione generale e/o dai Dirigenti per un periodo massimo non superiore a tre anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- per il conferimento degli incarichi in oggetto si tiene conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali



posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del citato CCNL;

- gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della Performance individuale. Tali posizioni richiedono:
 - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
 - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
- Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:
 - posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - posizione di responsabilità, non necessariamente collocate in uffici che si avvalgono di una pluralità di dipendenti, con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
- Gli incarichi di EQ, afferenti alle posizioni di lavoro di cui al punto 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima Area. In tal senso si evidenzia che:
 - l'istituzione delle posizioni di titolari di EQ avviene con riferimento a posizioni di lavoro che presentino caratteristiche di particolare complessità ed elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - le posizioni riguardano attività ad alto contenuto professionale per le quali è richiesta una elevata competenza specialistica;
 - i criteri generali da utilizzare, per l'individuazione di ciascuna posizione organizzativa da istituire, sono costituiti, in rispetto delle previsioni normative, contrattuali e regolamentari vigenti, da requisiti culturali, attitudini, capacità professionali ed esperienze acquisite;
 - la natura e le caratteristiche dei programmi che l'Ente intende realizzare costituiscono l'altro qualificante vincolo ai fini della individuazione dei titolari di EQ;
 - il conferimento degli incarichi, in ragione di quanto premesso, avviene - tra il personale inquadrato nell'Area dei funzionari - tenendo conto, sulla base di quanto disciplinato dall'apposito Regolamento approvato con deliberazione CE 25 marzo 2024, n. 8, dei seguenti parametri:
 - a) funzioni e attività da svolgere;
 - b) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - c) requisiti culturali posseduti,
 - d) attitudini e capacità professionali;
 - e) esperienza acquisita;
 - f) valutazioni sulle attività svolte;



- i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'Ente;
- la valutazione annuale dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato.

Dato atto che

- l'art. 5, comma 3, lett. d) e lett. e), del CCNL 16 novembre 2022 statuisce che costituiscono oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali:
 - la definizione dei criteri generali per il conferimento e per la revoca degli incarichi di EQ;
 - la definizione dei criteri per la graduazione ai fini dell'attribuzione della "indennità" di posizione;
- l'art. 7, comma 4, lett. j) e lett. v) del CCNL 16 novembre 2022 statuisce che costituiscono oggetto di contrattazione con le organizzazioni sindacali:
 - la definizione dei criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di EQ;
 - la correlazione tra i compensi accessori che specifiche disposizioni di legge prevedono espressamente a favore del personale e la retribuzione di risultato dei titolari di EQ.

Considerato che

- l'art. 15-bis, punto 7, della legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15 e ss. mm. e ii. prevede che il Direttore Generale *"dispone sull'organizzazione interna e sul funzionamento dell'EIC, coordina le strutture operative, ed in particolare:*
 - a) ha la responsabilità del personale, del funzionamento degli uffici e della gestione del personale;*
 - b) adotta il programma annuale delle attività dell'Ente, attribuisce gli incarichi dirigenziali, definisce gli obiettivi dei dirigenti e assegna le risorse umane, finanziarie e strumentali, controlla l'attività dei dirigenti ed interviene in loro sostituzione in caso di inerzia;*
 - c) predispone gli schemi di bilancio preventivi e consuntivi dell'Ente da sottoporre all'approvazione del Comitato esecutivo;*
 - d) esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate, salvo quelli assegnati ai dirigenti;*
 - e) cura l'esecuzione delle delibere dell'Ente e l'inoltro alla Regione, entro trenta giorni dall'approvazione, dei bilanci d'esercizio dell'Ente";*
- l'art. 12 del *"Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi"* dell'EIC assegna al Direttore Generale il compito di identificare, sulla base di criteri generali - definiti a seguito del *"confronto"* tenutosi in Delegazione Trattante (per come recepiti nell'apposito Regolamento) - le posizioni di lavoro ricomprese nell'Area delle EQ;
- il medesimo articolo attribuisce al Direttore Generale e/o ai Dirigenti il potere di conferire gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ).

Atteso che attraverso la pre-intesa relativa al CCDI 2024-2026, approvata con deliberazione 25 marzo 2024, n. 3 e verbale di sottoscrizione definitiva (*Delegazione Trattante del 3 aprile 2024*) sono stati puntualmente evasi gli adempimenti di cui agli artt. 5 e 7 del CCNL 16 novembre 2022 come nel punto seguente evidenziato.

Preso atto di quanto previsto

- dall'art. 18 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) - approvato in via definitiva dal Comitato Esecutivo con deliberazione 25 marzo 2024, n. 3 sulla base della pre-intesa sottoscritta dalla Delegazione Trattante nelle sedute del 15 e del 23 febbraio 2024 e trasmesso ad ARAN e CNEL in data 4 aprile 2024;



- dal “Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ” approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione 25 marzo 2024, n. 9 a seguito del confronto tenuto in sede di Delegazione Trattante nelle sedute del 15 e del 23 febbraio 2024.

Tutto ciò premesso e visti

- la legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15 e ss. mm. ii.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente “Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi”;
- il CCDI approvato in via definitiva dal CE con deliberazione 25 marzo 2024, n. 2 sulla base della pre-intesa sottoscritta dalla Delegazione Trattante nelle sedute del 15 e del 23 febbraio 2024 e trasmesso ad ARAN e CNEL in data 4 aprile 2024;
- il “Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ” approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione 25 marzo 2024, n. 9;
- il CCNL 16 novembre 2022;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 così come integrato e modificato dal D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5 in base al quale è garantita pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso;
- l'avvenuta validazione da parte del Nucleo di Valutazione del “Sistema di misurazione e di valutazione della Performance”, giusta verbalizzazione 13 marzo 2024, n. 1 assunta al protocollo in data 14 marzo 2024 con il n. 6855 nonché la deliberazione del Comitato esecutivo di approvazione del citato sistema di valutazione (*deliberazione 25 marzo 2024, n. 7*);
- il parere reso dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 2 dell'8 maggio 2024 (*nota 14 maggio 2024 prot. n. 11914*) in riferimento alla nota 17 aprile 2024, prot. n. 9942 come integrata dalla nota 6 maggio 2024, prot. n. 11245 avente ad oggetto la procedura nomina titolari di EQ

DETERMINA

- 1) con il presente atto è indetta una procedura comparativa per l'assegnazione di n. 8 incarichi di EQ per la durata che il vigente Regolamento fissa, in via ordinaria, in mesi dodici (12), eventualmente prorogabile, una volta sola, per analogo periodo, a far data dall'atto di nomina;
- 2) il bando allegato costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, al pari del modello di domanda da compilarsi a cura dei partecipanti;
- 3) ciascun incarico è collegato ad una specifica nota esplicativa delle funzioni da svolgere e delle competenze necessarie per accedere all'incarico;
- 4) le note esplicative sono contrassegnate da numerazione progressiva e sono correlate alle funzioni di cui alla **Tabella A** di seguito riportata: esse sono allegate alla presente determinazione e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 5) la misura delle indennità (*di posizione e di risultato*) indicate nella **Tabella A** di seguito riportata è formulata sulla base dei criteri di cui all'art. 6 del “Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di E.Q.”, approvato in via definitiva dal CE con deliberazione 25 marzo 2024, n. 8 sottoscritto in via definitiva dalla Delegazione trattante il 3 aprile 2024 e trasmesso all'ARAN in data 4 aprile 2024. La graduazione risulta, pertanto, espressione della combinazione percentuale dei criteri relativi alla valutazione delle competenze necessarie e dei criteri per la valutazione del grado di complessità delle attività, come statuiti dall'art. 6 del citato Regolamento, in rispetto delle risorse appostate e disponibili. Le risorse occorrenti sono rinvenibili nell'apposito capitolo del Bilancio previsionale 2024 e pluriennale 2024/2026.

Gli adempimenti di cui all'art. 6 del Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ sono stati assolti giusta nota del Nucleo di Valutazione di validazione (*verbale n. 2 dell'8 maggio 2024 -*



nota 14 maggio 2024 prot. n. 11914) della graduazione proposta dal Direttore Generale (nota 17 aprile 2024, prot. n. 9942 come integrata dalla nota 6 maggio 2024, prot. n. 11245)

Tabella A

N. nota	Funzione	n. EQ	Limite massimo indennità posizione (€ 18.000,00)	Limite massimo indennità di risultato
1	Responsabile di Distretto	4	80% - € 14.400,00	20% = € 2.880,00
2	Responsabile Servizi Finanziari	1	80% - € 14.400,00	20% = € 2.880,00
3	Responsabile Amministrativo	1	80% - € 14.400,00	20% = € 2.880,00
4	RSPP	1	50% - € 9.000,00	20% = € 1.800,00
5	Ufficio Legale	1	50% - € 9.000,00	20% = € 1.800,00
	Totale	8	€ 104.400,00	€ 20.880
	Funzioni ad interim	2	15% di € 14.400,00 = (€ 2.160 X 2) = € 4.320	20% = € 864,00

6. che ai fini della nomina è prevista la redazione di una graduatoria di merito secondo quanto previsto dall'art. 9 del "Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ";
7. che il trattamento accessorio per ciascun titolare di EQ, così come innanzi determinato, assorbe tutte le altre competenze ed indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
8. che l'accettazione dell'incarico comporta la disponibilità a svolgere la propria attività lavorativa nella sede stabilita dal Direttore Generale;
9. che resta salva la possibilità di attribuire agli incaricati di EQ, con successivo provvedimento, quanto previsto dal co. c) dell'art. 2 del "Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ";
10. che gli incarichi di Responsabile di Ambito distrettuale, anche in ragione di quanto previsto dal co. 2 dell'art. 14 dello Statuto dell'Ente, sono tra loro fungibili;
11. che la nomina ed il relativo incarico possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a modifiche della pianta organica, ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale e, comunque, secondo quanto previsto dal Bando;
12. che la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione accessoria da parte del dipendente titolare. In tal caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza;
13. che copia dei provvedimenti di nomina sarà formalmente consegnata ai candidati prescelti, oltre che al Settore "Affari generali" per la conservazione ed acquisizione al fascicolo personale dell'interessato, nonché al Servizio Paghe per gli adempimenti retributivi consequenziali;
14. la pubblicazione del presente provvedimento e di quelli di nomina all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e di seguito, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
15. che alla spesa derivante da questo atto si farà fronte con le poste previste nel Bilancio previsionale 2024 e pluriennale 2024/2026.

Il Direttore Generale

(dr. Giovanni Marcello)




DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 281/2024

Napoli, 17 maggio 2024

OGGETTO: *bando di selezione interna per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) nell'Ente Idrico Campano.*

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- con legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15 *"Riordino del servizio idrico integrato ed istituzione dell'Ente Idrico Campano"* e ss. mm. e ii. è stato istituito l'Ente Idrico Campano (EIC), soggetto di governo dell'ATO regionale, cui partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni del territorio campano, che ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile. Con tale provvedimento normativo è stata definita la riorganizzazione del Servizio Idrico Integrato (SII);
- lo Statuto dell'Ente, con la deliberazione 31 luglio 2023, n. 31, approvata dal Comitato Esecutivo, è stato ulteriormente adeguato alle disposizioni previste dalle modificazioni introdotte alla già menzionata legge regionale;
- con deliberazione 22 dicembre 2023 n. 59 il Comitato Esecutivo ha approvato il Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024/2026;
- con decreto 29 febbraio 2024, n. 7 il Presidente dell'Ente Idrico Campano ha attribuito gli obiettivi alla Direzione Generale;
- con deliberazione 25 marzo 2024, n. 7 il Comitato Esecutivo ha approvato il nuovo *"Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi"*;
- con deliberazione CE 25 marzo 2024, n. 9 il Comitato Esecutivo ha approvato il *"Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di Elevate Qualificazioni (EQ)"*;
- con la determinazione 4 aprile 2024, n. 192 il Direttore Generale ha attribuito gli obiettivi ai Dirigenti dei Settori;
- con la nota 17 aprile 2024, prot. n. 9942 il Direttore Generale ha chiesto il previsto parere al Nucleo di Valutazione sulla procedura di nomina delle EQ indicando la previsione numerica, i contenuti e la graduazione retributiva delle diverse posizioni;
- con la successiva nota 6 maggio 2024 prot. n. 11245 la richiesta di parere è stata ulteriormente integrata con schede puntuali correlate alla graduazione delle retribuzioni.

Considerato che:

- gli enti, previa determinazione di criteri generali, possono istituire posizioni di lavoro di elevata responsabilità con significativa decisionale, previamente individuate in base alle proprie esigenze organizzative;
- ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di Elevata Qualificazione (EQ), conferito in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del CCNL - 16 novembre 2022 - relativo al personale del Comparto *"Funzioni locali"*;



- gli incarichi di EQ sono conferiti dalla Direzione generale e/o dai Dirigenti per un periodo massimo non superiore a tre anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- per il conferimento degli incarichi in oggetto si tiene conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del citato CCNL;
- gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della Performance individuale. Tali posizioni richiedono:
 - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
 - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
- Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:
 - posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - posizione di responsabilità, non necessariamente collocate in uffici che si avvalgono di una pluralità di dipendenti, con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
- Gli incarichi di EQ, afferenti alle posizioni di lavoro di cui al punto 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima Area. In tal senso si evidenzia che:
 - l'istituzione delle posizioni di titolari di EQ avviene con riferimento a posizioni di lavoro che presentino caratteristiche di particolare complessità ed elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - le posizioni riguardano attività ad alto contenuto professionale per le quali è richiesta una elevata competenza specialistica;
 - i criteri generali da utilizzare, per l'individuazione di ciascuna posizione organizzativa da istituire, sono costituiti, in rispetto delle previsioni normative, contrattuali e regolamentari vigenti, da requisiti culturali, attitudini, capacità professionali ed esperienze acquisite;
 - la natura e le caratteristiche dei programmi che l'Ente intende realizzare costituiscono l'altro qualificante vincolo ai fini della individuazione dei titolari di EQ;



- il conferimento degli incarichi, in ragione di quanto premesso, avviene - tra il personale inquadrato nell'Area dei funzionari - tenendo conto, sulla base di quanto disciplinato dall'apposito Regolamento approvato con deliberazione CE 25 marzo 2024, n. 8, dei seguenti parametri:
 - a) funzioni e attività da svolgere;
 - b) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - c) requisiti culturali posseduti,
 - d) attitudini e capacità professionali;
 - e) esperienza acquisita;
 - f) valutazioni sulle attività svolte;
- i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'Ente;
- la valutazione annuale dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato.

Dato atto che

- l'art. 5, comma 3, lett. d) e lett. e), del CCNL 16 novembre 2022 statuisce che costituiscono oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali:
 - la definizione dei criteri generali per il conferimento e per la revoca degli incarichi di EQ;
 - la definizione dei criteri per la graduazione ai fini dell'attribuzione della "indennità" di posizione;
- l'art. 7, comma 4, lett. j) e lett. v) del CCNL 16 novembre 2022 statuisce che costituiscono oggetto di contrattazione con le organizzazioni sindacali:
 - la definizione dei criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di EQ;
 - la correlazione tra i compensi accessori che specifiche disposizioni di legge prevedono espressamente a favore del personale e la retribuzione di risultato dei titolari di EQ.

Considerato che

- l'art. 15-bis, punto 7, della legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15 e ss. mm. e ii. prevede che il Direttore Generale "*dispone sull'organizzazione interna e sul funzionamento dell'EIC, coordina le strutture operative, ed in particolare:*
 - a) *ha la responsabilità del personale, del funzionamento degli uffici e della gestione del personale;*
 - b) *adotta il programma annuale delle attività dell'Ente, attribuisce gli incarichi dirigenziali, definisce gli obiettivi dei dirigenti e assegna le risorse umane, finanziarie e strumentali, controlla l'attività dei dirigenti ed interviene in loro sostituzione in caso di inerzia;*
 - c) *predispone gli schemi di bilancio preventivi e consuntivi dell'Ente da sottoporre all'approvazione del Comitato esecutivo;*
 - d) *esercita i poteri di spesa e quelli di acquisizione delle entrate, salvo quelli assegnati ai dirigenti;*
 - e) *cura l'esecuzione delle delibere dell'Ente e l'inoltro alla Regione, entro trenta giorni dall'approvazione, dei bilanci d'esercizio dell'Ente";*
- l'art. 12 del "*Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi*" dell'EIC assegna al Direttore Generale il compito di identificare, sulla base di criteri generali - definiti a seguito del



“confronto” tenutosi in Delegazione Trattante (per come recepiti nell’apposito Regolamento) - le posizioni di lavoro ricomprese nell’Area delle EQ;

- il medesimo articolo attribuisce al Direttore Generale e/o ai Dirigenti il potere di conferire gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ).

Atteso che attraverso la pre-intesa relativa al CCDI 2024-2026, approvata con deliberazione 25 marzo 2024, n. 3 e verbale di sottoscrizione definitiva (*Delegazione Trattante del 3 aprile 2024*) sono stati puntualmente evasi gli adempimenti di cui agli artt. 5 e 7 del CCNL 16 novembre 2022 come nel punto seguente evidenziato.

Preso atto di quanto previsto

- dall’art. 18 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) - approvato in via definitiva dal Comitato Esecutivo con deliberazione 25 marzo 2024, n. 3 sulla base della pre-intesa sottoscritta dalla Delegazione Trattante nelle sedute del 15 e del 23 febbraio 2024 e trasmesso ad ARAN e CNEL in data 4 aprile 2024;
- dal “*Regolamento per l’istituzione e la revoca del personale titolare di EQ*” approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione 25 marzo 2024, n. 9 a seguito del confronto tenuto in sede di Delegazione Trattante nelle sedute del 15 e del 23 febbraio 2024.

Tutto ciò premesso e visti

- la legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15 e ss. mm. ii.;
- lo Statuto dell’Ente;
- il vigente “*Regolamento per l’organizzazione degli uffici e dei servizi*”;
- il CCDI approvato in via definitiva dal CE con deliberazione 25 marzo 2024, n. 2 sulla base della pre-intesa sottoscritta dalla Delegazione Trattante nelle sedute del 15 e del 23 febbraio 2024 e trasmesso ad ARAN e CNEL in data 4 aprile 2024;
- il “*Regolamento per l’istituzione e la revoca del personale titolare di EQ*” approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione 25 marzo 2024, n. 9;
- il CCNL 16 novembre 2022;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 così come integrato e modificato dal D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5 in base al quale è garantita pari opportunità ai candidati dell’uno e dell’altro sesso;
- l’avvenuta validazione da parte del Nucleo di Valutazione del “*Sistema di misurazione e di valutazione della Performance*”, giusta verbalizzazione 13 marzo 2024, n. 1 assunta al protocollo in data 14 marzo 2024 con il n. 6855 nonché la deliberazione del Comitato esecutivo di approvazione del citato sistema di valutazione (*deliberazione 25 marzo 2024, n. 7*);
- il parere reso dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 2 dell’8 maggio 2024 (*nota 14 maggio 2024 prot. n. 11914*) in riferimento alla nota 17 aprile 2024, prot. n. 9942 come integrata dalla nota 6 maggio 2024, prot. n. 11245 avente ad oggetto la procedura nomina titolari di EQ

DETERMINA

1) con il presente atto è indetta una procedura comparativa per l’assegnazione di n. 8 incarichi di EQ per la durata che il vigente Regolamento fissa, in via ordinaria, in mesi dodici (12), eventualmente prorogabile, una volta sola, per analogo periodo, a far data dall’atto di nomina;

- 2) il bando allegato costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, al pari del modello di domanda da compilarsi a cura dei partecipanti;
- 3) ciascun incarico è collegato ad una specifica nota esplicativa delle funzioni da svolgere e delle competenze necessarie per accedere all'incarico;
- 4) le note esplicative sono contrassegnate da numerazione progressiva e sono correlate alle funzioni di cui alla **Tabella A** di seguito riportata: esse sono allegate alla presente determinazione e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 5) la misura delle indennità (*di posizione e di risultato*) indicate nella **Tabella A** di seguito riportata è formulata sulla base dei criteri di cui all'art. 6 del "Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di E.Q.", approvato in via definitiva dal CE con deliberazione 25 marzo 2024, n. 8 sottoscritto in via definitiva dalla Delegazione trattante il 3 aprile 2024 e trasmesso all'ARAN in data 4 aprile 2024. La graduazione risulta, pertanto, espressione della combinazione percentuale dei criteri relativi alla valutazione delle competenze necessarie e dei criteri per la valutazione del grado di complessità delle attività, come statuiti dall'art. 6 del citato Regolamento, in rispetto delle risorse appostate e disponibili. Le risorse occorrenti sono rinvenibili nell'apposito capitolo del Bilancio previsionale 2024 e pluriennale 2024/2026.

Gli adempimenti di cui all'art. 6 del Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ sono stati assolti giusta nota del Nucleo di Valutazione di validazione (*verbale n. 2 dell'8 maggio 2024 - nota 14 maggio 2024 prot. n. 11914*) della graduazione proposta dal Direttore Generale (*nota 17 aprile 2024, prot. n. 9942 come integrata dalla nota 6 maggio 2024, prot. n. 11245*)

Tabella A

N. nota	Funzione	n. EQ	Limite massimo indennità posizione (€ 18.000,00)	Limite massimo indennità di risultato
1	Responsabile di Distretto	4	80% - € 14.400,00	20% = € 2.880,00
2	Responsabile Servizi Finanziari	1	80% - € 14.400,00	20% = € 2.880,00
3	Responsabile Amministrativo	1	80% - € 14.400,00	20% = € 2.880,00
4	RSPP	1	50% - € 9.000,00	20% = € 1.800,00
5	Ufficio Legale	1	50% - € 9.000,00	20% = € 1.800,00
	Totale	8	€ 104.400,00	€ 20.880
	Funzioni ad interim	2	15% di € 14.400,00 = (€ 2.160 X 2) = € 4.320	20% = € 864,00

6. che ai fini della nomina è prevista la redazione di una graduatoria di merito secondo quanto previsto dall'art. 9 del "Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ";
7. che il trattamento accessorio per ciascun titolare di EQ, così come innanzi determinato, assorbe tutte le altre competenze ed indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
8. che l'accettazione dell'incarico comporta la disponibilità a svolgere la propria attività lavorativa nella sede stabilita dal Direttore Generale;
9. che resta salva la possibilità di attribuire agli incaricati di EQ, con successivo provvedimento, quanto previsto dal co. c) dell'art. 2 del "Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ";
10. che gli incarichi di Responsabile di Ambito distrettuale, anche in ragione di quanto previsto dal co. 2 dell'art. 14 dello Statuto dell'Ente, sono tra loro fungibili;





11. che la nomina ed il relativo incarico possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a modifiche della pianta organica, ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale e, comunque, secondo quanto previsto dal Bando;
12. che la revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione accessoria da parte del dipendente titolare. In tal caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni del profilo di appartenenza;
13. che copia dei provvedimenti di nomina sarà formalmente consegnata ai candidati prescelti, oltre che al Settore "Affari generali" per la conservazione ed acquisizione al fascicolo personale dell'interessato, nonché al Servizio Paghe per gli adempimenti retributivi consequenziali;
14. la pubblicazione del presente provvedimento e di quelli di nomina all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e di seguito, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
15. che alla spesa derivante da questo atto si farà fronte con le poste previste nel Bilancio previsionale 2024 e pluriennale 2024/2026.

Il Direttore Generale

(Dr. Giovanni Marcello)



ENTE IDRICO CAMPANO
BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO
DEGLI INCARICHI DI TITOLARE DI EQ

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando tutti i dipendenti dell'Ente Idrico Campano a tempo pieno e indeterminato, iscritti all'Area dei Funzionari con un'anzianità di servizio, nella pubblica amministrazione, non inferiore a 36 mesi.

Il candidato deve essere in possesso di diploma di laurea v. o., laurea specialistica o laurea magistrale coerente con le caratteristiche, la natura e le competenze richieste dall'incarico da ricoprire, nel rispetto dei seguenti criteri di carattere generale:

- curriculum adeguato alla natura della prestazione;
- assenza nel periodo precedente alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda di sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto;
- non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati indicati nel Capo I, Titolo II del Codice penale ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/01.

I requisiti devono sussistere fino al momento di formale assunzione dell'incarico di posizione organizzativa.

Tali requisiti potranno essere verificati anche d'ufficio.

La durata dell'incarico è annuale a partire dalla data riportata dall'atto di nomina e comunque modificabile a seguito del previsto completamento della pianta organica o di modifica dell'organizzazione degli uffici.

La misura delle indennità di posizione e di risultato indicate nella Tabella A della determinazione di cui questo bando costituisce allegato è formulata sulla base dei criteri di cui all'art. 6 del Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ approvato dal CE con deliberazione 25 marzo 2024, n. 8.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'incarico di titolarità della EQ sarà conferito dal Direttore Generale o dal Dirigente al quale afferisce l'incarico con proprio atto, tenendo conto dei criteri indicati dall'art. 12 del Regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi dell'EIC.

I contenuti del singolo incarico di EQ e la sede di espletamento delle attività sono indicati nelle note allegate al presente avviso.

Ciascun funzionario, in possesso dei requisiti richiesti, può partecipare a non più di una procedura di assegnazione di titolare di incarico di EQ., indicandola esplicitamente nella relativa istanza.

Al modello di partecipazione (*che è allegato alla determinazione di cui trattasi*), va accluso il curriculum aggiornato alla data di presentazione della domanda.

Sono delegate al Dirigente del Settore "Affari generali" le seguenti attività volte ad accertare la sussistenza dei seguenti requisiti:

- a) condizione del candidato di lavoratore a tempo pieno ed indeterminato dell'EIC;
- b) iscrizione all'Area dei Funzionari (*ex categoria giuridica D*);
- c) anzianità di servizio nella pubblica amministrazione;



d) assenza, nella fase precedente la data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, di sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto.

Inoltre, il medesimo Dirigente è deputato a verificare che l'istanza contenga apposite dichiarazioni circa:

- 1) il possesso del titolo di studio richiesto;
- 2) l'assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati indicati nel Capo I, Titolo II del Codice penale ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/01;
- 3) il possesso di abilitazione professionale inerente alla mansione da svolgere, nel solo caso che sia richiesto nella nota esplicativa circa le funzioni da assolvere.

All'esito delle già menzionate attività il Dirigente del Settore "Affari generali" provvederà a trasmettere, al Direttore Generale, con unica nota, il risultato dell'accertamento operato per ciascun incarico da assegnare e, contestualmente, l'elenco dei funzionari in possesso dei requisiti richiesti che concorrono ad acquisire la titolarità della EQ.

L'individuazione delle sedi presso le quali saranno destinati i vincitori della selezione riferita ai Responsabili di Ambito distrettuale avverrà a seguito di opportuna valutazione, sentito ciascun Coordinatore, in riferimento a quanto previsto dall'art. 14, comma 2, dello Statuto dell'Ente.

La valutazione delle domande è finalizzata all'individuazione del titolare di EQ.

Ai fini della nomina è prevista la redazione di una graduatoria di merito secondo quanto previsto dall'art. 9 del Regolamento per l'istituzione e la revoca del personale titolare di EQ.

I punteggi da assegnare ai fini della graduatoria, ai sensi del citato art. 9 del Regolamento, sono i seguenti:

a) **titolo di studio: punteggio massimo cinque punti** - laurea magistrale (quinquennale) cinque punti; laurea (triennale) tre punti;

b) **esperienza professionale: punteggio massimo sette punti** - un punto per ogni anno di lavoro nella pubblica amministrazione (o frazione superiore a sei mesi);

c) **curriculum e colloquio individuale: massimo otto punti.**

Il punteggio massimo complessivo è venti punti.

In caso di parità l'incarico è assegnato al candidato con maggiore anzianità di servizio; nel caso di ulteriore parità l'incarico è assegnato al candidato più anziano di età.

È possibile il conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza pervenuta.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, datata e sottoscritta dagli aspiranti all'incarico, redatta in carta semplice utilizzando il modello in calce, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale e trasmessa via PEC all'indirizzo: protocollo@pec.enteidricocampano.it.

La data di presentazione delle domande nei termini stabiliti sarà comprovata dalla data ricezione PEC dell'Ente.

È facoltà dell'Ente procedere d'ufficio alla verifica dei requisiti culturali posseduti, del titolo di studio, delle esperienze acquisite e degli incarichi ricoperti.

Alla domanda di cui sopra dovrà essere allegato un curriculum vitae sottoscritto dal funzionario aggiornato alla data di presentazione della domanda.

La domanda, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'EIC entro e non oltre le **ore 12 del giorno 27 maggio 2024**, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.



PERIODO DELL'INCARICO

La titolarità dell'incarico di EQ individuata con le modalità di cui sopra verrà conferita per una durata di 12 mesi.

La titolarità dell'incarico di EQ può essere revocata, con atto motivato, in occasione di processi di riorganizzazione degli uffici, di variazioni della dotazione organica di personale, per gravi inadempimenti o, comunque, per esigenze riconducibili all'accertamento del venir meno delle motivazioni di necessità della posizione di lavoro stessa.

La revoca della titolarità dell'incarico di EQ comporta automaticamente la decadenza dell'incarico di responsabilità conferito.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e RGDP del 25 maggio 2018 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti nel fascicolo personale per la finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, solo per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'accesso alla documentazione attinente alla procedura di cui alla presente selezione non è ammesso fino alla sua conclusione, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Tutti i dati saranno comunque trattati solo per le finalità connesse e strumentali al presente avviso.

NORME FINALI E DI RINVIO

Viene garantita pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi della legge 11 aprile 2006 n. 198.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e trasmesso in forma integrale a tutti i Dirigenti, ai Responsabili di Distretto e della Sede Centrale con obbligo di diffusione.

Per quanto qui non specificato si rinvia alla disciplina contrattuale nazionale e decentrata del Comparto "Funzioni Locali", al vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, alla vigente disciplina regolamentare dell'area delle EQ e delle alte professionalità.



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA
PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI TITOLARE DI EQ**

Al Direttore Generale dell'EIC
dr. Giovanni Marcello

*via Alcide de Gasperi, n. 28
Napoli*

...I... sottoscritt....., in qualità di funzionario dell'EIC con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con anzianità di servizio pari ad almeno 36 mesi nell'Area dei Funzionari (ex cat. D), comunque maturati nell'Ente o nella P.A. prima della scadenza del Bando di selezione

chiede

di essere ammess... a partecipare alla procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico di posizione di EQ di cui alla nota esplicativa:

Allo scopo, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR n. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali per false attestazioni e mendaci dichiara:

- di non aver riportato provvedimenti disciplinari definitivi superiori al richiamo scritto, sanzionati nella fase precedente alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda;
- di non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati indicati nel Capo I, Titolo II del Codice penale ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001.
- di essere disponibile, in caso di nomina, a svolgere la propria attività lavorativa nelle sedi indicate nella nota esplicativa ma anche, per uno o più giorni, in altre sedi dell'EIC;
- di eleggere domicilio agli effetti della procedura selettiva, in....., alla via..... n...., cap.telefono: riservandosi di comunicare all'Ente tempestivamente ogni eventuale variazione.

In conclusione dichiara di non aver presentato domanda di partecipazione per altro incarico di posizione di EQ ed allega alla presente domanda il proprio *curriculum vitae et professionis* debitamente sottoscritto ed aggiornato alla data di presentazione della domanda.

Data

.....

Firma

.....



POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Nota esplicativa n. 1

Nota esplicativa delle funzioni da svolgere e delle competenze necessarie per lo svolgimento del ruolo connesso alla posizione di Elevata Qualificazione "Responsabile di Ambito Distrettuale".

Sede dell'attività

Sede di uno dei seguenti Distretti: Irpino - Sannita - Napoli Città - Napoli Nord - Caserta - Sarnese Vesuviano.

Importo dell'indennità di posizione: euro 14.400,00.

Contenuti dell'attività

La funzione di Responsabile di Ambito Distrettuale è intermedia tra il coordinatore e il consiglio di distretto e la struttura organizzativa dell'Ente Idrico Campano. In piena autonomia valuta se le attività correlate alle esigenze tecniche del territorio, acquisite anche attraverso interlocuzioni con il coordinatore e il Consiglio di Distretto, possono essere direttamente svolte dalla funzione ovvero devono essere coordinate con la struttura organizzativa dell'Ente. In tale contesto, pertanto, svolge le seguenti attività:

- supporto tecnico/amministrativo per gli adempimenti istituzionali di competenza del Coordinatore e del Consiglio di Distretto. In particolare, predispone le convocazioni dei consigli di distretto e le proposte di deliberazione del consiglio di distretto. Fornisce le informazioni richieste al coordinatore e ai consiglieri di distretto. Sottoscrive le delibere unitamente al coordinatore assicurando la loro pubblicazione in coordinamento con il responsabile della pubblicazione degli atti. Svolge la funzione di segretario verbalizzante nelle sedute del Consiglio di Distretto; Tiene in ordine l'archivio della sede territoriale;
- svolge il ruolo di responsabile del procedimento dell'Ente Idrico Campano Coordinamento tecnico delle Conferenze di Servizio per l'approvazione da parte del Comitato Esecutivo dei progetti definitivi delle opere del SII ai sensi dell'art. 158-bis del D. Lgs. n. 152/06;
- sulla base delle indicazioni fornite dal dirigente del Settore "Autorizzazioni allo scarico", assume la Responsabilità dell'istruttoria dei titoli abilitativi rilasciati per lo scarico in pubblica fognatura. Provvede, di concerto con il Dirigente del Settore "Autorizzazioni allo scarico" alla sottoscrizione dei pareri relativi ai titoli abilitativi allo scarico in pubblica fognatura;
- sulla base delle indicazioni fornite dal dirigente del Settore "Autorizzazioni allo scarico" assume la responsabilità della verifica dell'adozione, da parte dei gestori operanti nell'ambito distrettuale di servizio, del programma di controllo degli scarichi in pubblica fognatura ai sensi dell'art. 128 del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e ss. mm. e ii. sulla base del "Regolamento per la disciplina delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue in pubblica fognatura" unitamente all'attivazione delle procedure per la notifica delle diffide per inosservanza delle prescrizioni ed i procedimenti per l'emissione delle sanzioni amministrative di cui all'art. 133 del D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152;
- sulla base delle indicazioni fornite dal dirigente del Settore "Autorizzazioni allo scarico", è delegato alla rappresentanza dell'Ente Idrico Campano nelle Conferenze di Servizio per il rilascio di pareri per lo scarico in pubblica fognatura nel rispetto del "Regolamento per la disciplina delle



- autorizzazioni allo scarico di acque reflue in pubblica fognatura*”;
- di concerto con l’ufficio *“Trasferimenti opere ed Infrastrutture”* del settore *“Pianificazione ed Infrastrutture”*, si occupa di tutte le attività tecnico/amministrative propedeutiche al trasferimento di infrastrutture del SII ai soggetti gestori attivi nell’ambito distrettuale di servizio;
 - responsabilità complessiva della gestione logistica della sede territoriale di servizio assicurando, attraverso interlocuzione formale con l’ufficio *“acquisti, affidamenti e contratti”*, l’approvvigionamento di tutto quanto necessario per l’efficiente funzionamento della stessa;
 - di concerto con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, assume la responsabilità della sicurezza nei luoghi di lavoro della sede territoriale di servizio;
 - di concerto con il dirigente del Settore *“Pianificazione ed Infrastrutture”* assume la responsabilità della verifica dell’adozione, da parte dei singoli gestori operanti nell’ambito distrettuale di servizio, delle procedure correlate con il PSA (Piano di Sicurezza delle Acque) di cui al D. Lgs. 18/2023;
 - di concerto con l’ufficio *“Tutela del Consumatore”* del Settore *“Giuridico Amministrativo”* assume la responsabilità della gestione dei reclami dell’utenza nell’ambito Distrettuale di servizio.

Competenze necessarie ovvero requisiti culturali posseduti, attitudini, capacità professionale ed esperienza acquisita

- Diploma di laurea specialistica o laurea magistrale in materie tecnico-scientifiche;
- profilo culturale, attitudine, capacità professionale ed esperienze coerenti col ruolo previsto.

Nota esplicativa n. 2

Nota esplicativa delle funzioni da svolgere e delle competenze necessarie per lo svolgimento del ruolo connesso alla posizione di Elevata Qualificazione "Responsabile Ufficio Contabilità, Bilancio e Patrimonio".

Sede dell'attività

Sede centrale o altre sedi.

Importo dell'indennità di posizione: € 14.400,00.

Contenuti dell'attività

- Istruttoria tesa alla verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa da iscriversi nei correlati documenti contabili;
- gestione contabilità economica e contabilità IVA;
- istruttoria tesa alla verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese e più in generale della salvaguardia degli equilibri finanziari complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica;
- rilascio del visto di copertura finanziaria ove necessario e del parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione al Comitato Esecutivo;
- responsabilità degli adempimenti fiscali dell'Ente;
- monitoraggio dei vincoli di spesa stabiliti dalla normativa vigente;
- registrazione delle operazioni di entrata e di spesa nella contabilità dell'Ente;
- redazione ed invio del Conto Annuale di concerto con l'ufficio "Trattamento Economico";
- segnala al Dirigente del Settore "Contabile" fatti o atti di cui sia venuto a conoscenza nell'esercizio delle funzioni che possano, a suo giudizio, comportare gravi irregolarità di gestione o provocare danni all'Ente, nonché comunica, per iscritto, l'eventuale verificarsi di situazioni tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio;
- predispone e sottopone alla valutazione del Dirigente del Settore "Contabile" i documenti di programmazione e di rendicontazione economico/finanziaria;
- predispone i rendiconti relativi all'utilizzo dei contributi straordinari assegnati all'Ente, da parte di altre amministrazioni pubbliche, con vincolo di destinazione;
- cura i rapporti con la banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) e con il tesoriere dell'Ente;
- rende disponibili per i dirigenti dell'Ente le informazioni e le valutazioni di tipo finanziario ed economico/patrimoniale necessarie per l'esercizio delle loro funzioni.

Competenze necessarie ovvero requisiti culturali posseduti, attitudini, capacità professionale ed esperienza acquisita

- Diploma di laurea v. o., laurea specialistica o laurea magistrale in Economia e Commercio o materie equipollenti;
- profilo culturale, attitudine, capacità professionale ed esperienze coerenti col ruolo previsto.



Nota esplicativa n. 3

Nota esplicativa delle funzioni da svolgere e delle competenze necessarie per lo svolgimento del ruolo connesso alla posizione di Elevata Qualificazione "Responsabile Ufficio Legale".

Sede dell'attività

Sede centrale o altre sedi.

Importo dell'indennità di posizione: euro 9.000,00.

Contenuti dell'attività

- Esame degli atti giudiziari notificati all'Ente Idrico Campano e responsabilità in ordine all'opportunità della costituzione in giudizio;
- rappresentanza e difesa in giudizio dell'ente, cura degli adempimenti necessari per la costituzione in giudizio e per le successive fasi processuali e stesura dei relativi atti;
- monitoraggio dei procedimenti giurisdizionali e non, attività di coordinamento con eventuali legali esterni;
- organizzazione e coordinamento per fornire assistenza all'Ente nei procedimenti extra giudiziari;
- consulenza legale su richiesta della Direzione Generale o dei Responsabili di Distretto;
- di concerto con l'Ufficio Contabilità Bilancio e Patrimonio, predisposizione degli atti per il recupero delle spese di funzionamento dell'Ente.

Competenze necessarie ovvero requisiti culturali posseduti, attitudini, capacità professionale ed esperienza acquisita

- Diploma di laurea v. o., laurea specialistica o laurea magistrale in Giurisprudenza;
- profilo culturale, attitudine, capacità professionale ed esperienze coerenti col ruolo previsto.

Nota esplicativa n. 4

Nota esplicativa delle funzioni da svolgere e delle competenze necessarie per lo svolgimento del ruolo connesso alla posizione di Elevata Qualificazione "**Responsabile Ufficio Acquisti, Affidamenti e Contratti**".

Sede dell'attività

Sede centrale o altre sedi.

Importo dell'indennità di posizione: euro 14.400,00.

Contenuti dell'attività

- Gestione degli accreditamenti obbligatori ai sensi della normativa vigente per quanto riguarda appalti e contratti (MePA, CONSIP, ANAC);
- funzioni di Punto Istruttore e Punto Ordinante su MePA e Consip;
- responsabile del procedimento per la trasmissione dei rendiconti degli agenti contabili dell'Ente idrico Campano alla Corte dei conti a mezzo dell'applicativo SIRECO;
- predisposizione della documentazione e degli atti per l'acquisizione di beni e servizi con delega allo svolgimento diretto delle procedure di gara su MePA e Consip;
- responsabilità dell'istruttoria degli atti delegati dal Dirigente del Settore "Contabile";
- istruttoria dei provvedimenti di liquidazione di forniture di beni, servizi e lavori;
- responsabilità per la formazione e del programma triennale delle forniture di beni e servizi dell'Ente.

In aggiunta alle attività appena elencate il responsabile Ufficio Acquisti, affidamenti e contratti è responsabile dell'attività di monitoraggio sul sistema KRONOS dell'attuazione degli interventi ricompresi nell'accordo di programma per l'eliminazione delle procedure di infrazione comunitaria.

Competenze necessarie ovvero requisiti culturali posseduti, attitudini, capacità professionale ed esperienza acquisita

- Diploma di laurea v. o., laurea specialistica o laurea magistrale in Economia e commercio o materie equipollenti;
- profilo culturale, attitudine, capacità professionale ed esperienze coerenti col ruolo previsto.



Nota esplicativa n. 5

Nota esplicativa delle funzioni da svolgere e delle competenze necessarie per lo svolgimento del ruolo connesso alla posizione di Elevata Qualificazione "Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione".

Sede dell'attività

Sede centrale ed altre sedi.

Importo dell'indennità di posizione: euro 9.000,00.

Contenuti dell'attività

Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione costituisce un profilo obbligatorio previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 (T.U. sulla sicurezza sul lavoro).

L'attività del RSPP è puntualmente elencata nel citato decreto legislativo ed è riferita a tutte le sedi territoriali dell'Ente Idrico Campano, di concerto con il corrispondente responsabile di distretto.

Il T.U. all'art. 2, comma 1, lettera f) definisce il RSPP quale "persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi."

Il RSPP dell'EIC:

- individua i fattori di rischio, valuta i rischi, individua le misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro;
- elabora le misure preventive e protettive ed i sistemi di controllo delle misure adottate;
- elabora le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Ente;
- propone programmi di formazione e informazione per i lavoratori;
- indice obbligatoriamente una riunione periodica - almeno una volta l'anno - alla quale devono partecipare:
 - a) datore di lavoro;
 - b) RSPP;
 - c) medico competente;
 - d) RLS.

L'attività da realizzare è correlata agli argomenti oggetto degli incontri periodici:

- e) il Documento di Valutazione Rischi (DVR);
 - f) l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali;
 - g) criteri di scelta e caratteristiche dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e i programmi di formazione e informazione sulla sicurezza sul lavoro per lavoratori, dirigenti e preposti.
- individua i codici di comportamento necessari per ridurre al minimo i rischi e gli obiettivi di miglioramento della sicurezza nell'ambiente di lavoro; qualora l'Ente proceda ad introdurre nuove tecnologie e/o si determini un mutamento circa l'esposizione al rischio il RSPP deve attivarsi affinché si proceda all'adeguamento degli strumenti utilizzati.

Competenze necessarie ovvero requisiti culturali posseduti, attitudini, capacità professionale ed esperienza acquisita

- Diploma di laurea v. o., laurea specialistica o laurea magistrale in materie tecnico scientifiche;
- profilo culturale, attitudine, capacità professionale ed esperienze coerenti col ruolo previsto.





NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'ENTE IDRICO CAMPANO

Verbale n. 2 della seduta dell'8 maggio 2024

L'anno 2024, il giorno 8 del mese di maggio, alle ore 15,00, in remoto con l'ausilio di sistemi informatici, in video conferenza su piattaforma whatsapp, si è tenuto l'incontro del Nucleo di Valutazione dell'Ente tra:

- dott. Domenico Gelormini – Presidente
- dott.ssa Giovanna Auriemma - componente
- dott. Franco Crispi - componente
- dott. Enzo Perretta – componente, con funzioni anche di verbalizzazione

In apertura dei lavori, sulla scorta della richiesta di parere sulla procedura di nomina dei titolari di E.Q., ex artt. 6, 7 e 8 del "Regolamento per l'istituzione e la revoca di personale titolare di Elevate Qualificazioni (EQ)", approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 9 del 25.03.2024, formulata dal Direttore Generale con nota prot. n. 9942 del 17.04.2024, e trasmessa a questo NdV via pec in pari data, in uno alla proposta relativa all'indicazione numerica, alle note esplicative ed alla graduazione retributiva correlata ai compiti da assegnare ai funzionari che risulteranno, a seguito di apposito avviso, titolari di E.Q.

Il Nucleo acquisisce, ai fini dell'istruttoria volta alla redazione del presente parere, anche l'ulteriore documentazione inviata sempre dal Direttore Generale con la successiva nota prot. n. 11245 del 06.05.2024 che, ad integrazione della precedente e suddetta richiesta di espressione di parere di cui sopra, ha trasmesso le schede per la Graduazione della Retribuzione di Posizione di Elevata Qualificazione, contenenti la valutazione delle competenze necessarie per assolvere alla funzione e la valutazione del grado di complessità delle attività degli incarichi di E.Q.

A tal fine, nell'odierna seduta, si procede all'esame congiunto dell'predetta documentazione così come trasmessa ed integrata dal Direttore Generale, all'esito del quale, il **Nucleo di Valutazione**,

richiamato il nuovo C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto in data 16/11/2022, che:

- ✓ ha disapplicato - a far data dal 01/04/2023 - la disciplina prevista per gli incarichi di Posizione Organizzativa di cui agli artt. 13, 14, 15, 16, 17, 18 del C.C.N.L. del 21/05/2018 e, al Capo II del Titolo III, ha introdotto una nuova disciplina di tali incarichi ridenominandoli di "Elevata Qualificazione" (E.Q.);
- ✓ ha confermato il precedente sistema delle relazioni sindacali in materia, prevedendo che siano oggetto di confronto [rif. art. 5 lett. d) ed e)] i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione ed i criteri per la graduazione degli stessi incarichi, ai fini dell'attribuzione della relativa retribuzione di posizione;

RILASCIA IL PROPRIO VISTO DI COMPETENZA

circa la proposta di istituzione delle posizioni di EQ formulata dal Direttore Generale con nota prot. n. 9942 del 17.04.2024, relativa all'indicazione numerica, alle note esplicative ed alla graduazione retributiva correlata ai compiti da assegnare ai funzionari che risulteranno, a seguito di apposito avviso, titolari di E.Q., di cui alle schede per la Graduazione della Retribuzione di Posizione di Elevata Qualificazione, contenenti la valutazione delle competenze necessarie per assolvere alla funzione e la valutazione del grado di complessità delle attività degli incarichi di E.Q., trasmesse con successiva nota integrativa prot. n. 11245 del 06.05.2024.

Si dispone la pubblicazione del seguente atto nel portale istituzionale dell'Ente, in Amministrazione Trasparente, sezione "Controlli e rilievi sull'Amministrazione", sottosezione "Organismi Indipendenti di Valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe".

Il NdV incarica il componente dott. Enzo Perretta alla trasmissione all'EIC del presente verbale comprensivo dei pareri di cui è cenno, per i dovuti e necessari adempimenti consequenziali.

Alle ore 15,40, non essendoci altri argomenti da trattare, si chiude la seduta.

Del che è redatto il presente verbale trasmesso all'Ente per i dovuti adempimenti.

**Il Componente del NdV dell'EIC
dott. Enzo PERRETTA**

