

## DECRETO PRESIDENZIALE

### Registro Generale n. 17/2023

Napoli, 28 settembre 2023

Oggetto: ufficio di Staff del Presidente (ex art. 90 – D. Lgs. n. 267/2000). Nomina.

### IL PRESIDENTE

#### Premesso che

- l'art. 90 (*Uffici di supporto agli organi di direzione politica*) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 contempla la possibilità di costituire uffici di supporto alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo, tramite assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato;
- l'art. 10 (*Uffici di supporto al Presidente*) del "Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi" approvato con la Deliberazione del Comitato Esecutivo 9 gennaio 2019 n. 2 prevede la possibilità di costituire un ufficio posto alle dirette dipendenze del Presidente per l'esercizio delle funzioni allo stesso assegnate;
- con Decreto presidenziale 18 marzo 2019 n. 3 è stato approvato l'assetto strutturale dell'ufficio di supporto posto alle dirette dipendenze del Presidente;
- il Comitato Esecutivo, giusta deliberazione 11 aprile 2019, n. 20 ha preso atto del Decreto 18 marzo 2019, n. 3;
- il combinato disposto della normativa, della previsione regolamentare, della decretazione presidenziale e della deliberazione CE 11 aprile 2019, n. 20 ha legittimato il ricorso alle figure di cui trattasi;
- con la determinazione 13 settembre 2023, n. 455 il Direttore Generale ha provveduto, tra l'altro, ad approvare gli avvisi pubblici relativi a:
  - a) n. 1 Responsabile Ufficio di staff (*Area Funzionari ex cat. D*) – contratto a tempo pieno e determinato;
  - b) n. 1 Addetto alle relazioni interne ed esterne (*Area Istruttori ex cat. C*) - contratto a tempo determinato e parziale per 24 ore settimanali;
- con la stessa determinazione 13 settembre 2023, n. 455 il Direttore Generale ha provveduto a definire puntualmente le modalità di svolgimento della procedura di nomina che risulta così articolata:
  - l'individuazione dei componenti dell'Ufficio di Supporto al Presidente, tutti con contratto a tempo determinato, avviene mediante scelta diretta e fiduciaria del Presidente, in ciò supportato dagli uffici, preceduta da avviso pubblico e valutazione curriculare dei candidati;
  - l'avviso pubblico, predisposto dalla Direzione Generale di concerto con il Settore "*Risorse Umane*", individua i requisiti professionali ed i profili attitudinali e descrive i contenuti di ogni incarico;
  - la durata dell'incarico è annuale, rinnovabile ogni anno con decreto del Presidente fino ad un periodo temporale massimo riferito al mese successivo alla cessazione della carica del Presidente;
  - la retribuzione è quella prevista dal vigente CCNL del comparto "*Funzioni Locali*";
  - le risorse per l'Ufficio di supporto sono appostate nel capitolo di Bilancio 2023 e pluriennale 2023/2025 per il personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;
  - il Direttore Generale trasmetterà, per ciascuna delle figure individuate, al Presidente dell'Ente l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti, così come da istruttoria svolta congiuntamente al Settore "*Risorse Umane*";
  - il Presidente sulla base delle previsioni normative, regolamentari e deliberative, provvederà, con proprio atto motivato, a nominare "*intuitu personae*" i candidati prescelti;
- il termine perentorio per la presentazione delle domande è scaduto alle ore 12 del 25 settembre 2023;



- con nota 27 settembre 2023 prot. n. 20103 il Direttore Generale ha trasmesso, verificando la sussistenza dei requisiti richiesti, l'elenco dei partecipanti ai soprarichiamati avvisi, unitamente ai correlati "curricula";

**Atteso** che la natura degli incarichi oggetto dei predetti avvisi presenta aspetti di carattere fiduciario e che la scelta è stata combinata, tuttavia, con considerazioni aventi ad oggetto la competenza professionale rilevata attraverso l'esame dei curricula;

**Preso atto**, pertanto, che le decisioni sulle scelte a farsi costituiscono un potere esclusivo del Presidente per i compiti istituzionali che è chiamato ad assolvere.

**Ritenuto**, alla luce di quanto precede, di poter nominare:

- a) in riferimento alla **Responsabile Ufficio di Staff** (*Area Funzionari ex cat. D - contratto di lavoro a tempo determinato e pieno*): la **dott. ssa Rita Mascolo**, nata a Vico Equense (Na) il 15 maggio 1996 e residente in Agerola (Na), alla via Santa Maria n. 28 (*domanda prot. 21 settembre 2023 prot. n. 19594*);
- b) in riferimento all'**Addetto alle relazioni interne ed esterne** (*Area Istruttori, ex cat. C - contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, per 24 ore settimanali*): la sig.ra **Raffaella Fusco** nata a Torre del Greco il 22 ottobre 1992 e residente in Agerola (Na) alla via Armando Diaz, n. 31/a (*domanda prot. 20 settembre 2023 prot. n. 19540*).

**Tanto premesso, visti:**

- il Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15 e ss. mm. e ii.;
- il vigente Statuto dell'Ente Idrico Campano;
- il "Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato con la deliberazione del Comitato Esecutivo 9 gennaio 2019 n. 2;
- il Decreto presidenziale 18 marzo 2019 n. 3;
- la Deliberazione CE 11 aprile 2019, n. 20;
- il vigente CCNL comparto "Funzioni Locali";
- il vigente PIAO;
- la determinazione 13 settembre 2023, n. 455;
- la nota 27 settembre 2023 prot. n. 20103

#### DECRETA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di nominare quale **Responsabile Ufficio di Staff del Presidente** dell'Ente Idrico Campano - da inquadrare nel medesimo ufficio con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato (*inquadramento dell'Area Funzionari – ex cat. D*) per la durata di un anno a far data dal 1° ottobre 2023 a tutto il 30 settembre 2024, salvo rinnovo annuale, da configurare con successivo Decreto presidenziale sino al periodo massimo riferito al mese successivo alla cessazione dalla carica del Presidente - la **dott. ssa Rita Mascolo**, nata a Vico Equense (Na) il 15 maggio 1996 (*domanda prot. 21 settembre 2023 prot. n. 19594*) e residente in Agerola (Na), alla via Santa Maria n. 28;
3. di nominare quale **Addetto alle relazioni interne ed esterne dell'Ufficio di Staff del Presidente** dell'Ente Idrico Campano - da inquadrare nel medesimo ufficio con contratto di lavoro a tempo determinato (*inquadramento dell'Area Istruttori - ex cat. C*) per la durata di un anno a far data dal 1° ottobre 2023 a tutto il 30 settembre 2024, salvo rinnovo annuale, da configurare con successivo Decreto presidenziale sino al periodo massimo riferito al mese successivo alla cessazione dalla carica

- del Presidente - la sig.ra **Raffaella Fusco** nata a Torre del Greco il 22 ottobre 1992 e residente in Agerola (Na) alla via Armando Diaz, n. 31/a (*domanda prot. 20 settembre 2023 prot. n. 19540*);
4. di incaricare il Direttore Generale della sottoscrizione dei relativi contratti individuali secondo quanto previsto dagli Avvisi di selezione pubblica;
  5. di riservare all'Ente la facoltà di richiedere ai candidati prescelti ogni ulteriore dichiarazione, documentazione e certificazione riguardante le notizie riportate nella domanda e nel curriculum nonché i requisiti prescritti dalla vigente normativa per l'ammissione al pubblico impiego;
  6. di prevedere l'applicazione del trattamento economico come previsto dal vigente CCNL - comparto "*Funzioni Locali*" - per l'Area (*ex cat. giuridica*) di appartenenza. A tale CCNL si rinvia anche per quanto riguarda l'applicazione di ulteriori istituti previsti per il personale con contratto a tempo determinato;
  7. di pubblicare il presente Decreto all'Albo pretorio on-line oltre che nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";
  8. di incaricare il Responsabile del settore "*Risorse Umane*" di trasmettere il presente provvedimento agli interessati e di allegare la nomina al correlato fascicolo del dipendente;
  9. di trasmettere il presente Decreto al Responsabile dei Servizi Finanziari, alla titolare dell'Ufficio paghe, alla Responsabile dei rapporti con gli Enti previdenziali per gli adempimenti consequenziali;
  10. di trasmettere il presente Decreto al Direttore generale, ai sigg. Dirigenti ed ai Responsabili delle sedi distrettuali.



Il Presidente  
*prof. Luca Mascolo*