

ENTE IDRICO  
IL CAMPANO erale

## DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 70/2019

Napoli, 24 giugno 2019

OGGETTO: INDENNITÀ SPECIFICHE RESPONSABILITÀ (ART. 70 QUINQUIES - CCNL 21 MAGGIO 2018 - COMPARTO FUNZIONI LOCALI).

### IL DIRETTORE GENERALE

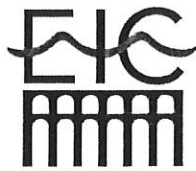
#### Premesso che

- il 3 dicembre 2015 è stata pubblicata la legge regionale 2 dicembre 2015 n. 15 avente ad oggetto il *"Riordino del servizio idrico integrato ed istituzione dell'Ente Idrico Campano"*;
- il Titolo II - Capo II - della precitata normativa regionale, all'art. 7 indica quale soggetto di governo dell'ATO regionale l'Ente Idrico Campano (EIC);
- l'art. 22 della medesima legge statuisce il trasferimento all'EIC del personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in servizio, alla data dell'entrata in vigore della Legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15, presso le gestioni commissariali degli Enti d'Ambito istituiti ai sensi dell'abrogata Legge regionale n. 14/1997;
- l'art. 5 (*Disposizioni di riordino normativo in materia di servizio idrico integrato*) della Legge regionale 2 agosto 2018, n. 26, comma e) statuisce che «dopo il comma 1, dell'articolo 22 è aggiunto il seguente: "1 bis. Entro e non oltre 30 giorni dal completamento della costituzione degli organi dell'EIC, il personale di cui al comma 1 viene distaccato all'EIC con oneri a carico dei bilanci degli ATO in liquidazione." ».
- con Decreto 7 settembre 2018, n. 142, il Presidente della Giunta Regionale ha preso atto che, in ragione dell'intervenuto completamento delle procedure di costituzione degli organi dell'EIC, a partire dal 1 ottobre 2018 si sono determinate le condizioni di piena operatività dell'Ente di nuova istituzione e pertanto, ai sensi dell'art. 21, comma 9 della Legge regionale 2 dicembre 2015 n. 15, i Commissari dei soppressi Enti d'Ambito svolgono esclusivamente le funzioni volte alla liquidazione dei medesimi Consorzi;
- con determinazione del Direttore Generale dell'EIC del 25 ottobre 2018 n. 1, al fine di garantire la piena ed immediata operatività dell'Ente Idrico Campano ed assicurare la continuità amministrativa nello svolgimento delle funzioni di cui agli artt. 147 e ss del D. Lgs. n. 152/2006, nelle more dell'approvazione della pianta organica da parte del Comitato Esecutivo, sono state assunte le prime disposizioni urgenti in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi, per l'utilizzo efficiente del personale subordinato a tempo indeterminato delle Gestioni commissariali degli Ambiti territoriali distaccato, in via transitoria e nelle more del definitivo trasferimento, presso l'Ente Idrico Campano, in conformità a quanto previsto con il predetto DPGR n. 142/2018;
- dalle certificazioni trasmesse dalle gestioni liquidatorie dei soppressi Enti d'Ambito, è emerso che la complessiva provvista dotazionale transitata dai soppressi Consorzi all'EIC, ammonta a 34 unità di personale in possesso dei seguenti inquadramenti professionali: 1 Dirigente, 18 funzionari, 14 istruttori, 1 esecutore;

Sede Legale: via Alcide De Gasperi, n. 28 – 80132 Napoli

Struttura Centrale di Coordinamento: via A. De Gasperi 28, 2° piano – 80133 Napoli - Tel. 081/7963125

Sito web: [www.enteidricocampano.it](http://www.enteidricocampano.it) e-mail: [protocollo@enteidricocampano.it](mailto:protocollo@enteidricocampano.it) pec: [protocollo@pec.enteidricocampano.it](mailto:protocollo@pec.enteidricocampano.it)



- il richiamato personale é stato impegnato, a tutto il 31 dicembre 2018, a presidiare attività connesse sia a funzioni tecniche sia a funzioni amministrative, secondo la seguente ripartizione: 13 dipendenti destinati a svolgere funzioni tecniche, 21 dipendenti a cui sono attribuite, invece, funzioni a prevalente carattere amministrativo;
- l'elenco del personale avente titolo al trasferimento all'EIC é stato, altresì, recepito nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale approvato dal Comitato Esecutivo dell'Ente con deliberazione 4 dicembre 2018, n. 9;
- in vista del trasferimento all'EIC del personale proveniente dagli Enti d'Ambito di cui all'abrogata L.R. 14/1997, questa Amministrazione ha avviato un tavolo di informazione e confronto con le OO. SS. firmatarie del CCNL Comparto Funzioni Locali e con le RSU dei soppressi Consorzi;
- i partecipanti al predetto tavolo hanno convenuto - giusta verbalizzazione del 20 dicembre u.s. - sulla *"necessità della formale sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro entro il 2 gennaio 2019 per il definitivo trasferimento nei ruoli dell'EIC del personale di cui all'art. 22 comma 1 della Legge 2 dicembre 2015, n. 15"* nonché sulla *"cessazione della validità delle CCDI in essere presso le gestioni commissariali in liquidazione"* ;
- il personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato dipendente delle gestioni commissariali delle disciolte Autorità d'Ambito territoriale ammontante a 34 unità (9 dipendenti ex ATO 1, 5 dipendenti ex ATO 2, 10 dipendenti ex ATO 3, 10 dipendenti ex ATO 4) é stato, quindi, trasferito a titolo definitivo a decorrere dal 1 gennaio 2019, giusta determinazione 28 dicembre 2018, n. 9 del Direttore Generale;
- in data 2 gennaio 2019 sono stati sottoscritti i contratti individuali di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato dei 34 dipendenti trasferiti a titolo definitivo.

#### **Evidenziato che**

- il Comitato Esecutivo, con deliberazione n. 9 del 4 dicembre 2018, ha approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, ove sono definite le *"Aree e le funzioni dell'Ente Idrico Campano"*, secondo il seguente schema:

##### **AT - Settori funzionali dell'Area tecnica**

Settore Pianificazione (*programma degli interventi, piano economico e finanziario e tariffe, verifica degli investimenti, trasferimenti delle opere*);

Settore Autorizzazioni (*AUA, AIA, autorizzazioni allo scarico, rapporti tecnici con gli enti locali*);

Settore infrastrutture e SIT (*approvazione progetti, funzioni di controllo, Sit*).

##### **AGA - Settori funzionali dell'Area giuridico/amministrativa**

Settore Affari Generali (*protocollo, archivio, conservazione digitale, logistica sede, albo pretorio on line, sito internet, rapporti con Arera, risorse umane*);

Settore giuridico amministrativo (*contenziosi, contratti, piano economico finanziario, tariffe, verifica degli investimenti, trasferimento delle opere*);

Settore contabile (*acquisti, contabilità, economato, elaborazione paghe*);

URP (*accesso agli atti, rapporti con la stampa, tutela dei consumatori, carta dei servizi*);

- il medesimo organo in data 9 gennaio 2019, ha approvato, con Deliberazione n. 2, il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- nella stessa seduta del 9 gennaio 2019, il Comitato Esecutivo, con apposita deliberazione, ha altresì nominato la delegazione trattante di parte pubblica con il compito di avviare il confronto con le OO.SS. e pervenire, in tal modo, alla definizione della contrattazione collettiva decentrata integrativa, secondo quanto previsto dalla normativa di settore.

#### **Considerato che**

- il riordino delle funzioni, il superamento delle duplicazioni qualora esistenti, la centralizzazione di alcune attività per determinare economie di scala, la scelta di avvalersi delle previsioni di cui all'art. 22, comma 15 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, la necessità di procedere all'organizzazione dell'EIC per Aree verticali e l'indispensabile coordinamento delle stesse con quelle territoriali, l'avvio, nel 2019, delle procedure relative alla crescita della provvista dotazionale così come previsto dal PTFP, costituiscono, tutte insieme, attività indispensabili ed esigenze oggettive che vanno implementate con certezza di tempi e procedure, oltre che in un rapporto positivo con le OO. SS. del comparto "Funzioni Locali" per tutto ciò che presuppone, sulla base della normativa e del CCNL vigenti, il confronto e/o la concertazione;
- la complessa dinamica descritta, tuttavia, per approdare alla definitiva ed ottimale operatività della struttura organizzativa aziendale definita dagli atti di macro-organizzazione sin qui approvati, necessita dell'utile definizione della contrattazione decentrata integrativa, per la quale, come detto, il Comitato Esecutivo ha nominato la delegazione trattante di parte pubblica e provveduto a fornire i relativi indirizzi.

#### **Ritenuto che**

- l'efficace e tempestiva predeterminazione delle competenze distribuite per ciascun ufficio è prerogativa di un'amministrazione efficiente, la quale intende sottrarre la propria organizzazione ed attività a qualsiasi elemento di incertezza, casualità o precarietà;
- risultano oggettive le esigenze dell'Ente di pervenire alla compiuta definizione di funzioni, mansioni ed incarichi, che consenta al personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di esercitare le attività d'istituto in modo efficace ed efficiente.

#### **Dato atto che**

- l'EIC ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile, giusta previsione dell'art. 7, comma 2, Legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15;
- "[...] all'EIC si applicano le disposizioni di cui al Titolo IV della parte I e quelle di cui ai Titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come previsto dall'art. 9, comma 2, della Legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15;

- ai sensi dell'art. 12, comma 3, della Legge regionale 2 dicembre n. 15 il Direttore Generale *"dispone sull'organizzazione interna, sul funzionamento dell'EIC, coordina le strutture operative, ed in particolare attribuisce gli incarichi ....."*;
- ai sensi dell'art. 12, comma 2 dello Statuto, il Direttore Generale *"adotta gli atti generali di organizzazione e di gestione del personale"* ;
- la deliberazione 4 dicembre 2018 n. 9 del Comitato Esecutivo con la quale è stato approvato il PTFP prevede, nel biennio 2019/2020, un incremento della provvista dotazionale di 16 unità con l'assunzione di altri 3 dirigenti;
- ad oggi, pertanto, il personale con qualifica dirigenziale, al netto del Direttore Generale, si limita ad una sola unità.

#### **Richiamati**

- il verbale dell'incontro del 20 dicembre 2018 - sottoscritto dal Direttore Generale EIC, da RSU, Cgil, Cisl e Uil - nel quale le parti hanno convenuto *"in ragione della previsione di cui al comma 3 dell'art. 22 della L. R. n. 15/2015, la necessità di adottare un provvedimento di organizzazione del lavoro, a carattere urgente e transitorio – anche con l'affidamento di nuove funzioni, ove necessarie alla migliore organizzazione dell'ente – che assicuri, per quanto possibile, fino al 31 marzo 2019 e nelle more della sottoscrizione del CCDI la conferma dei trattamenti economici fino a questo momento in godimento, pur nel libero esercizio del potere direttivo in titolarità del nuovo datore di lavoro"*;
- l'art. 70 quinquies del vigente CCNL del comparto funzioni locali.

#### **Ritenuto che**

- il processo di organizzazione del lavoro alle dipendenze dell'EIC necessita di presidi riconoscibili di responsabilità, per fare fronte alle innumerevoli esigenze che la delicata fase iniziale comporta;
- al fine di giungere in tempi rapidi alla ottimale ed efficiente distribuzione dei compiti e delle funzioni al personale dipendente sulla base anche del CCDI che risulterà all'esito del confronto con le OO.SS., è indispensabile per l'Ente attribuire ai dipendenti in servizio specifiche responsabilità;
- in particolare, in ragione della ridotta dotazione organica di cui l'Ente può disporre nelle more dell'espletamento delle procedure di legge per la copertura dei posti vacanti contemplati dal PTFP, ivi compresi quelli riferiti all'area della Dirigenza, si rende necessario, in via transitoria, attribuire, con efficacia a far data dal 1 aprile 2019, a dipendente dell'EIC già in servizio, specifiche responsabilità giusta previsione dell'art. 70-quinquies del CCNL 21 maggio 2018;
- nell'ambito dell'Area Giuridico Amministrativa, giusta previsione della Deliberazione n. 9 del 4 dicembre 2018 con la quale il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, ove sono definite le *"Aree e le funzioni dell'Ente Idrico Campano"*, è stato previsto il Settore contabile (*acquisti, contabilità, economato, elaborazione paghe*);



- l'art. 93 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, commi 1 e 2 "*Responsabilità patrimoniale*" così come aggiornato con le modifiche apportate dalla L. 28 dicembre 2015, n. 208, dal D. L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2016, n. 160 e dal D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 - per quanto concerne gli Enti locali - stabilisce che:
  1. Per gli amministratori e per il personale degli enti locali si osservano le disposizioni vigenti in materia di responsabilità degli impiegati civili dello Stato;
  2. Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;
- l'art. 233 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 testualmente recita:
  1. Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.
  2. Gli agenti contabili, a danaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza:
    - a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione;
    - b) la lista per tipologie di beni;
    - c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili;
    - d) la documentazione giustificativa della gestione;
    - e) i verbali di passaggio di gestione;
    - f) le verifiche ed i discarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili;
    - g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei conti.
- la specifica responsabilità da attribuire e oggetto del presente provvedimento, a titolo indicativo e non esaustivo riguarda, pertanto, la titolarità della funzione di Economista dell'Ente Idrico Campano.

### Esaminate

- le informazioni afferenti il personale dipendente dell'EIC e la relativa documentazione nella disponibilità dell'Ente con specifico riferimento ai lavoratori astrattamente idonei ad assumere le specifiche responsabilità in argomento.

### Valutato

che ai fini dell'individuazione della dipendente alla quale conferire la predetta specifica responsabilità, vadano valorizzati i seguenti elementi:

- titolo di studio;
- funzioni assimilabili già assunte nell'Ente d'Ambito in liquidazione di provenienza;
- pregresse esperienze in attività tendenzialmente analoghe e relativa continuità;
- anzianità di servizio alle dipendenze della Pubblica Amministrazione.



### Ritenuto che

- la sig.ra **Pina Giusi Anna Mele**, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Ente, nata a Napoli il 26 luglio 1975, codice fiscale MLEPGS75L66F893Z, inquadrata nella categoria C3, con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", dipendente della Pubblica Amministrazione a far data dal 1 gennaio 2008, sia in possesso delle competenze e dell'esperienza necessarie all'assunzione delle specifiche responsabilità in precedenza elencate.

### Tutto ciò premesso

- visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- vista la Legge regionale 2 dicembre 2015 n. 15;
- vista la L. 28 dicembre 2015, n. 208;
- visto il D. L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2016, n. 160 e dal D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- visto il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;
- visto il CCNL 21 maggio 2018;
- vista la Legge regionale 2 agosto 2018 n. 26;
- visto lo Statuto dell'Ente Idrico Campano;
- vista la documentazione trasmessa dalle Gestioni Commissariali;
- visto quanto statuito dal Titolo I "Servizio Economato" del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo 4 dicembre 2018, n. 12;
- visti in particolare gli articoli 104 e seguenti (sino a 112) del precitato Regolamento;
- visto l'art. 40 del Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione del Comitato esecutivo 9 gennaio 2019, n. 2;
- visti i poteri in titolarità del Direttore Generale dell'EIC ai sensi dell'art. 12, comma 2, dello Statuto e dell'art. 12, comma 3, della legge regionale 2 dicembre 2015, n. 15;

### DETERMINA

1. tutto quanto esposto in narrativa costituisce parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. di conferire alla sig.ra **Pina Giusi Anna Mele**, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Ente, nata a Napoli il 26 luglio 1975, codice fiscale MLEPGS75L66F893Z, inquadrata nella categoria C3, con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", dipendente della Pubblica Amministrazione a far data dal 1 gennaio 2008, la specifica responsabilità di Economo dell'Ente Idrico Campano;
3. di dare atto che per l'esercizio della specifica responsabilità innanzi elencata è possibile riconoscere alla sig.ra **Pina Giusi Anna Mele**, a decorrere dal 1 giugno 2019, l'importo annuo provvisorio di Euro 3.000,00, inclusivo dell'indennità di maneggio valori;
4. di dare atto, altresì, che l'indennità di cui all'art. 70 quinquies del vigente CCNL del comparto Funzioni locali, salvo conguaglio positivo o negativo da determinare, sarà

- riconosciuta in proporzione al periodo di effettiva titolarità delle specifiche responsabilità, all'esito della compiuta definizione in sede di CCDI - e della conseguente applicazione - dei criteri di cui all'art. 7, comma 4, lett. f) del medesimo CCNL;
5. di precisare che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile dei servizi finanziari dell'Ente;
  6. di precisare che il presente provvedimento può essere revocato con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;
  7. si dispone che copia del presente provvedimento venga formalmente consegnata al dipendente interessato, ne venga data comunicazione al Settore Risorse Umane per la conservazione ed acquisizione al fascicolo personale dell'interessato, nonché al Servizio Paghe per gli adempimenti retributivi consequenziali;
  8. di disporre, inoltre, la pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi.
  9. di dare atto che alla spesa derivante si farà fronte con le poste previste nel bilancio previsionale 2019 già approvato dal comitato Esecutivo con deliberazione 4 dicembre 2018 n. 14.

**Il Direttore Generale**  
(*prof. ing. Vincenzo Belgiorno*)



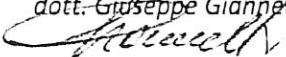
**DETERMINAZIONE N. 70 DEL 24 GIUGNO 2019**

OGGETTO: INDENNITÀ SPECIFICHE RESPONSABILITÀ (ART. 70 QUINQUIES - CCNL 21 MAGGIO 2018 - COMPARTO FUNZIONI LOCALI).

PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI  
*ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss. mm. ed ii.*

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla **Regolarità Contabile** della presente proposta di deliberazione.

Napoli, .....

Il Responsabile Finanziario  
dott. Giuseppe Giannetti  


PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI  
*ai sensi dell'art. 49 del TUEL D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss. mm. ed ii.*

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in merito alla **Regolarità Tecnica** della presente proposta di deliberazione.

Napoli, .....

Il Direttore Generale  
prof. ing. Vincenzo Belgiorno  
