

Disciplinare di incarico di rappresentanza in giudizio dell'Ente

Il giorno ____ del mese di _____ dell'anno ____ con la presente scrittura privata avente tra le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile tra l'Ente Idrico Campano (di seguito denominato Ente), codice fiscale/partita i.v.a. _____ legalmente rappresentato dal _____, in qualità di _____, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente Idrico Campano e del professionista _____ (di seguito denominato professionista) con studio in _____, via _____, n. civico _____, e-mail _____, pec _____, codice fiscale _____ e partita i.v.a. _____.

Il professionista garantisce la reperibilità tramite il proprio numero di cellulare _____

Premesso che

- con deliberazione n.42 del 30 ottobre 2019, l'Ente ha approvato il regolamento per il conferimento degli incarichi di rappresentanza in giudizio dell'Ente;
- con deliberazione n. è stato conferito incarico al professionista di rappresentanza e difesa in giudizio per la tutela degli interessi dell'Ente Idrico Campano nella causa.....c/....., valore innanzi
- l'Ente dichiara di essere stata informato, ai sensi dell'art 4, co. 3 Dlgs n.28/2010 della possibilità di ricorrere al procedimento di mediazione ivi previsto ed ai benefici fiscali di cui agli artt 17 e 20 del medesimo decreto nonché della possibilità di ricorrere alla negoziazione assistita disciplinata dall'art 2, co.7, D.L. n. 132/2014, convertito nella L. 162/2014;
- l'Ente dichiara di aver ricevuto l'informativa che, nei limiti di cui all'art. 12, co. D.Lgs n.231/2007 in materia di antiriciclaggio, stabilisce che gli avvocati sono obbligati a segnalare le operazioni sospette.

Tutto ciò premesso tra le parti sopra indicate si conviene e si stipula

Art. 1. (Conferimento ed oggetto dell'incarico)

1. L'Ente conferisce al professionista suindicato l'incarico di rappresentanza e difesa nel giudizio di cui in premessa.
2. L'Ente dichiara di essere stato adeguatamente informato dal professionista del grado di complessità della controversia. Allo stato dei fatti esposti e sulla base della documentazione si ritiene il pendente giudizio della seguente tipologia:
 - ordinario ;
 - media complessità;
 - massima complessità.....;
 - di particolare importanza...;
3. L'Ente dichiara di essere stata informato dal professionista dei costi e di tutte le circostanze prevedibili al momento della stipulazione del presente disciplinare.
4. L'Ente, in relazione all'incarico conferito, si impegna a sottoscrivere in favore procura generale e/o speciale ed a fornire al difensore tutti i documenti e le informazioni necessarie per l'espletamento dell'incarico.
4. Il professionista si impegna a svolgere l'incarico ricevuto con diligenza e professionalità, assumendosi ogni e qualsiasi responsabilità, nella stretta osservanza al proprio codice deontologico professionale e del codice di comportamento adottato dall'Ente (che si allega alla presente).
5. Il professionista si impegna a richiedere la riunione dei giudizi aventi lo stesso oggetto ed a segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o lievitazioni di costi, anche processuali, proponendo e relazionando sull'eventuale opportunità di transigere la lite.

Art. 2. (Incompatibilità)

1. Il professionista dichiara il permanere di tutti i requisiti autocertificati al momento della richiesta di iscrizione all'Albo dei legali dell'Ente Idrico Campano e l'attualità della dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese e, pertanto, dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela, affinità entro il quarto grado con il legale rappresentante dell'Ente, di non essersi occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, e che non ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.
2. Il professionista dichiara inoltre che tutti componenti dello studio associato non si trovano in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità e/o conflitto di interesse con l'Ente.

3. Fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, per l'Ente essa costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. 4. A tal fine il professionista nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Ente l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

4. Il professionista autorizza alla pubblicazione del proprio curriculum vitae sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Art. 3 (Compenso)

1. Il professionista si impegna a svolgere l'attività per l'incarico ricevuto per il compenso di € _____, onnicomprensivo del rimborso forfettario delle spese generali (15%) oltre ad oneri accessori ex lege (C.P.A. ed IVA) e pertanto per un totale di € _____, così come da preventivo inviato in data _____ ed assunto al protocollo con n. _____, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Tale somma così determinata viene accettata dall'Ente Idrico Campano in quanto non supera gli importi minimi fissati per lo scaglione di riferimento ed il grado di complessità suindicato, ai sensi del D.M. 55/2014.

2. Saranno oggetto di apposito rimborso a parte le spese non imponibili che dovranno essere appositamente documentate.

3. Nel caso di mancato svolgimento di alcune fasi processuali verrà liquidato il compenso maturato per l'opera effettivamente svolta dal professionista, secondo i parametri minimi ai sensi del DM 55/2014.

4. Nel caso in cui l'Ente consegua esito favorevole della lite, con condanna alla controparte al pagamento delle spese processuali in misura superiore a quanto concordato in convenzione, il difensore dell'Ente, previo recupero delle predette spese, avrà diritto alla differenza monetaria tra la maggior somma recuperata relativa alle competenze professionali e quella concordata con l'EIC.

5. Nel caso in cui l'Ente consegua esito favorevole della lite, con condanna della controparte al pagamento delle spese processuali in misura pari o inferiore a quelle previste per l'incarico affidato in convenzione, nonché alle spese e competenze professionali maturate per l'azione esecutiva di recupero, facendo sempre riferimento ai parametri minimi delle tabelle di cui al D.M. 55/2014 per il processo esecutivo.

6. In caso di studi associati ovvero di incarichi conferiti a più professionisti, il corrispettivo è comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.

Art. 4 (Pagamenti)

1. Il pagamento del compenso avverrà con le seguenti modalità:

- il 30% a titolo di acconto per fondo spese all'inizio di esecuzione dell'incarico;
- il saldo, al momento del deposito della sentenza nella cancelleria del competente organo giudicante.

Le liquidazioni avverranno entro 30 giorni dalla ricezione di fattura elettronica che dovrà essere intestata a Ente Idrico Campano – Via A. De Gasperi 28 80133 Napoli C.F. 08787891210 codice IPA UF1R33 richiamando specificatamente il contenzioso per cui è emessa la fattura.

Art. 5 (Obblighi di informazione)

1. L'Ente si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, tutte le informazioni, gli atti e i documenti utili alla miglior difesa e richiesti dal professionista, designando uno specifico referente.
2. Il professionista si impegna ad aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio, sul rischio di soccombenza (sia all'atto di assunzione dell'incarico che successivamente con riferimento all'andamento del giudizio) sull'esito delle singole udienze con indicazione delle attività poste in essere; qualora richiesto, il professionista è tenuto ad esprimere il proprio motivato parere circa la convenienza e l'opportunità di esperire ulteriori gradi di giudizio ed in merito all'eventuale utilità per l'EIC di proseguire il giudizio, laddove si ravvisi il venir meno dell'interesse dell'Ente nella causa.
3. Il professionista è obbligato ad inviare all'EIC copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito, nonché copia degli atti delle controparti e dei provvedimenti giudiziali intervenuti; alla conclusione di ogni fase di giudizio o grado di giudizio il professionista trasmette un parere all'Ente in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato.
4. Il professionista si impegna a rendere parere anche per un'eventuale proposta di transazione giudiziale.

3. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti o per partecipare a superfici incontri, il professionista assicura la propria presenza presso gli uffici dell'Ente con un preavviso di 48 ore, senza ulteriori oneri a carico dell'Ente.

Art. 6 (Sostituzioni, domiciliazione)

1. Al professionista non è data facoltà di delegare terzi soggetti all'adempimento del mandato ricevuto da parte dell'EIC senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza. Qualora il professionista incaricato, per motivi di difesa, abbia l'obbligo di ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal professionista stesso (previa verifica di eventuale incompatibilità o conflitto di interessi con l'ente), dandone comunicazione alla Direzione Generale.

2. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il professionista incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'EIC committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per l'EIC. Il costo del domiciliatario è compreso nel compenso pattuito per la difesa dell'Ente.

Art. 7 (Revoca/rinuncia all'incarico)

1. L'EIC ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico conferito al professionista, nel caso in cui non ci sia accordo sulla linea difensiva adottata ovvero per qualsiasi altro motivo in base al quale il rapporto di fiducia esistente venga meno.

2. Il professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso professionale per l'attività effettivamente espletata.

3. Resta inteso che in caso di rinuncia al mandato o di revoca dello stesso e così pure per ogni altra causa estintiva del rapporto, l'Ente verserà in favore dell'Avvocato quanto stabilito dalle fasi (studio, introduttiva, istruttoria, trattazione, decisionale) sino a quel momento svolta dal professionista, secondo i valori minimi della tariffa professionale ai sensi del D.M 55/2014.

4. Nella ipotesi di negligenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto ed assunto (tra cui a titolo esemplificativo la mancata costituzione in giudizio, il mancato deposito tempestivo di atti, la mancata comparizione in udienza) si darà luogo alla revoca dell'incarico e nulla sarà dovuto per l'attività professionale prestata, fermo restando il diritto dell'EIC al risarcimento di danni subiti.

Art. 8 (Trattamento dati)

Le parti, ai sensi del D.Lgs.193/2003 e s.m.i. si informano reciprocamente e si danno atto che tratteranno i dati relativi alla causa nonché al relativo procedimento di incarico esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge, a tal fine prestano il loro consenso.

Art. 9 (Rinvio)

Per quanto non previsto nel presente atto, le parti rinviano alle norme del Codice Civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale di appartenenza ed alle relative tariffe professionali, al Codice Etico dei dipendenti della Pubblica Amministrazione nonché al Regolamento per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio.

Art. 10 (Registrazione scrittura)

La presente scrittura privata, redatta in due originali, sarà registrata soltanto in caso d'uso a cura della parte interessata.

Luogo, data