



Direzione Generale

---

Al Presidente dell'Ente Idrico Campano  
SEDE

**oggetto:** Art. 19, comma 2 dello Statuto dell'Ente Idrico Campano - programmazione delle posizioni dirigenziali da attribuire in via transitoria a mezzo di contratti a tempo determinato a scavalco.

Con il completamento delle procedure di costituzione degli organi statutariamente previsti ed il conseguente subentro dell'Ente Idrico Campano nell'esercizio delle funzioni e delle attribuzioni che la normativa di settore rimette alla titolarità degli Enti di Governo dell'Ambito, il Comitato Esecutivo ha definito gli atti di macro-organizzazione nella sua competenza.

In particolare, sono stati approvati:

- il Piano Triennale ed annuale del Fabbisogno del Personale (deliberazione n. 9 del 4/12/2018);
- il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (deliberazione n. 11 del 04/12/2018) e il bilancio previsionale annuale (2019) e pluriennale (2019-2021) (deliberazione n. 14 del 4/12/2018);
- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi (deliberazione n. 2 del 09/01/2019).

Conseguentemente, Questa Direzione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 del vigente Statuto e nel rispetto delle deliberazioni del Comitato Esecutivo innanzi richiamate, ha adottato gli atti di organizzazione e di gestione del personale proveniente dai soppressi Enti d'Ambito, seppur con efficacia transitoria, stante la necessità, ai fini della stabile organizzazione del lavoro alle dipendenze dell'Ente, di definire la contrattazione collettiva decentrata (in corso di completamento), secondo quanto previsto dalla legislazione vigente.

Il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale dell'Ente (PTFP) prevede per l'anno 2019 l'assunzione, ex novo, di due figure dirigenziali, l'una di area tecnica e l'altra di area giuridico-amministrativa, indispensabili per il corretto funzionamento dell'Ente, tenuto conto delle complesse attività da porre in essere, soprattutto nella fase di avvio dell'Ente di nuova istituzione.

In particolare, nel PTFP è previsto che *"prioritarie rispetto alle funzioni dell'Ente ed alle impellenti scadenze, organizzative, finanziarie e tecniche sono le procedure per l'individuazione delle figure dirigenziali di seconda fascia di area tecnica ed amministrativa"*.

Il reperimento e la contrattualizzazione a tempo indeterminato di tali figure dirigenziali richiede l'espletamento delle necessarie procedure concorsuali, seguendo i criteri definiti nelle linee guida n. 3 del 24/04/2018 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione.

Tuttavia, l'entrata in vigore dell'art. 1, comma 399, della L. n. 145/2018 (cd. Finanziaria 2019) rende incerta la possibilità, per Questa Amministrazione, di procedere ad assunzioni a tempo indeterminato fino al 15/11/2019. Sul punto, infatti, si registrano pareri discordanti in merito alla corretta definizione della platea delle pubbliche amministrazioni tenute al blocco delle assunzioni disposto con la predetta norma. Pur prescindendo dalle riferite incertezze esegetiche, va, inoltre, segnalato che i tempi normalmente occorrenti per l'espletamento delle procedure concorsuali in argomento, in ogni caso, non consentirebbero all'Ente di dotarsi nell'immediato delle due figure dirigenziali già ritenute dal PTFP indispensabili al pieno e corretto funzionamento della struttura operativa, soprattutto con riferimento all'Area.

Proprio per consentire il superamento delle cennate difficoltà, lo Statuto dell'Ente Idrico Campano, all'art. 19, prevede che *"nella fase transitoria, fino all'espletamento delle procedure concorsuali, il Direttore Generale, assicura la continuità amministrativa dell'Ente nell'ambito delle funzioni attribuitegli, conferendo le funzioni di responsabilità al personale trasferito dai soppressi Enti d'Ambito, in possesso di laurea"*

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a surname.



Direzione Generale

---

*magistrale o equivalente, di dimostrata professionalità e/o conferendo incarichi dirigenziali con contratti a tempo determinato nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente. La programmazione delle posizioni dirigenziali da attribuire in via transitoria a mezzo di contratti a tempo determinato deve essere preventivamente approvata dal Comitato Esecutivo".*

In linea con la citata norma statutaria, il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, all'art. 55, comma 1, prevede che *"In applicazione dell'articolo 110, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 19 del D. Lgs. 165/2001, le posizioni di natura dirigenziale o ascrivibili ad alta specializzazione e professionalità possono essere coperte mediante costituzione di rapporti a tempo determinato con personale interno all'Ente (nonché con personale esterno nei limiti indicati dal comma 6 dell'art. 19 del D. Lgs. 165/2001 e previo accertamento della non rinvenibilità delle professionalità necessarie tra il personale interno, sia dirigenziale che direttivo) fermi restando i requisiti professionali richiesti per l'accesso alla qualifica da ricoprire"*.

Allo stato, dunque, in ragione di quanto precede e nel rispetto degli atti di macro-organizzazione definiti con le deliberazioni innanzi citate, si rende necessario che il Comitato Esecutivo provveda a consentire a Questa Direzione l'avvio delle procedure definite dall'art. 55 del Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi. Si propone al Comitato Esecutivo di approvare la *"programmazione delle posizioni dirigenziali da attribuire in via transitoria a mezzo di contratti a tempo determinato"*, secondo quanto previsto dall'art. 19, comma 2 dello Statuto dell'EIC, limitandola, per il momento, alla sola figura dirigenziale di Area Tecnica ed in una figura a scavalco per gli aspetti economico finanziari, tenuto conto delle più urgenti necessità dell'Ente.

Si allegano i necessari schemi di deliberazione del Comitato Esecutivo, lo schema di avviso di selezione per il conferimento dell'incarico dirigenziale riservato al personale interno, mediante contratto a tempo pieno e determinato, secondo quanto previsto dall'art. 55 del Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei servizi, precisando che si procederà all'espletamento della procedura di selezione rivolta verso l'esterno solo in caso di esito infruttuoso della selezione interna e lo schema di avviso per la figura a scavalco di area amministrativa.

Cordiali saluti

Napoli, 1 aprile 2019

Il Direttore  
Prof. Ing. Vincenzo Belgiorno

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "V. Belgiorno", is written over the typed name of the Director.